



AZAMBUJA + IGUAL
PLANO MUNICIPAL DE IGUALDADE

Ata da Reunião do Plano Municipal de Igualdade Azambuja + Igual N.º 6

Ao décimo sétimo dia do mês de fevereiro do ano de 2023, com início às 14h30 minutos, reuniu a Equipa do Plano Municipal de Igualdade Azambuja + Igual através da plataforma ZOOM. -----

Estiveram presentes: Mara Oliveira-Vereadora; Paulo Natário- Conselheiro Interno; Eugénia Maniés- GIP; Maria João Martins- Recursos Humanos; Jorge Blanco- Comunicação; Luís Carvalho- Ação Social; Carla Roma- Urbanismo; Zília Brito- DIS; Sónia Fertuzinhos- SHL; Stefani Rossi – SHL. -----

Estiveram ausentes: Catarina Lamas- Conselheira Externa; Catarina Gonçalves- Educação; Inês Ramos- Juventude; Carlos Dionísio- Desporto; Pedro Melo- DIOM; Lara Vitorino- DAF; Maria João Martins- MDM; Teresa Neves- MDM; Cláudia Martins- Assessora; Rui Pinto- Hubs Lisbon; e Joana Oliveira- SHL. -----

-----A reunião teve como ordem de trabalhos 4 pontos: -----

-----1. Aprovação da ata da reunião do dia 16 dezembro de 2022; -----

-----2. Apresentação do Plano de Ação revisto; -----

-----3. Proposta de Implementação do Plano de Ação; -----

----- 4. Informações gerais e outros assuntos. -----

A Vereadora Mara Oliveira deu as boas-vindas a todos e apresentou o novo membro à equipa, a Dra. Eugénia Maniés que irá representar o GIP. Começou a reunião com a aprovação da Ata da última reunião, o Ponto 1 da Ordem de Trabalhos, para a qual não houve contributos. A Dra. Zília Brito pediu a palavra para informar que se irá abster por não ter estado presente na última reunião, assim como a Dra. Eugénia Maniés que também não esteve presente. A Ata foi posta a votação e foi aprovada por todos os presentes, registando duas abstenções. -----

De seguida passou-se para o Ponto 2, em que a Vereadora Mara Oliveira referiu que a equipa restrita enviou o Plano de Ação para a Assembleia Municipal, e que, apesar de preferirem apresentá-lo presencialmente em reunião aos líderes de bancada, tal não foi possível. Informou também que receberam alguns contributos que foram enviados à SHL

e que serão posteriormente remetidos a todos os membros deste grupo de trabalho. Constam os contributos da Professora Fátima Pinto, deputada do Chega, de Helena Maciel, deputada do CDS e da representante da Educação da Câmara Municipal de Azambuja, Catarina Gonçalves. A vereadora Mara Oliveira referiu que a maior parte dos contributos enviados pela deputada do Chega se prendem com questões de português e ortografia, que facilmente serão revistas, como o acrescento do índice, retirar o número de página da folha de rosto, inserir legendas nas siglas, entre outras... A deputada do CDS enviou um contributo que faz referência ao facto de aparecer primeiro a candidatura em vez do diagnóstico, ao qual a Dra. Sónia Fertuzinhos refere que não faz sentido incluir devido às obrigações que a candidatura possui. -----

A Vereadora Mara Oliveira tomou a palavra para referir que o Plano de Ação irá a aprovação na reunião de Câmara no dia 28 de fevereiro e consequentemente a reunião da Assembleia Municipal no dia 31 de março. Tendo em conta a proximidade das reuniões já agendadas, sugeriu acrescentar os contributos que entendessem pertinentes. -----

O Dr. Luís Carvalho sugeriu justificar o texto antes de ser enviado. -----

A Dra. Zília Brito tomou a palavra para referir que recebeu por parte da CIG, o guia de apoio à análise e validação de produtos tangíveis, que irá ser partilhado com todos e que deverá ser consultado antes de se terminar o Plano de Ação. -----

A Dra. Sónia Fertuzinhos continuou referindo algumas dúvidas que a Deputada do CDS levantou, ficando a vereadora Mara Oliveira de enviar as respostas às senhoras deputadas em relação aos seus contributos. De seguida acrescentou que acredita ser importante incluir mais forças políticas como o Bloco de Esquerda e o PSD. -----

A Dra. Zília Brito tomou a palavra novamente para informar que, após uma leitura rápida do Guia já mencionado acima, o Plano de Ação apenas terá de ser aprovado em Reunião de Câmara ou na Assembleia Municipal, sendo que até ao momento necessitava das duas aprovações. Continuou sugerindo que existe a oportunidade de enriquecer o documento com as novas indicações do Guia, e que caso se adiasse a reunião de Câmara para dia 14 de março, haveria uma maior margem para reforçar o mesmo. A Dra. Sónia Fertuzinhos concordou mencionando que esta margem temporal também vai dar a oportunidade de convidar outras forças políticas que de momento não se encontram representadas a apresentar os seus contributos e opiniões. A Vereadora Mara Oliveira concordou com o adiamento da apresentação do Plano de Ação na Reunião de Câmara, pois o Plano de Ação será para todos, feito por todo/as.

A Vereadora Mara Oliveira continuou informando que irá introduzir este tema na reunião de Câmara do dia 28 de fevereiro, pois ficará assim registado em Ata e lançará o desafio para todos os partidos políticos participarem e enviarem os seus contributos. Neste âmbito a Dra. Zília Brito sugeriu impor uma data-limite, que será dia 6 de março, de forma que a equipa consiga rever todas as propostas atempadamente, incluir as que acreditam serem pertinentes e dar as respostas a quem participou. -----

A Dra. Sónia Fertuzinhos, para concluir o ponto 3, informou que juntamente com a Dra. Stefani Rossi irão incluir os contributos que já receberam com a cor do partido que representam e de seguida enviará a todos os membros do grupo, assim como irão continuar a acrescentar os novos contributos que cheguem. Informou ainda, que acredita ser importante terem também a opinião dos Presidentes de Juntas de Freguesia do Concelho, pelo que a Vereadora Mara Oliveira sugeriu enviar um e-mail com o convite para participarem na elaboração do Plano. -----

Seguiu-se o Ponto 4, em que a Dra. Zília Brito tomou a palavra para questionar sobre o convite à Conselheira Externa, tendo sido esclarecida pela Vereadora Mara Oliveira que ainda não foi enviado. Continuou referindo que neste momento não existe um/a conselheiro da MDM porque a mesma se encontra em reestruturação, pelo que seria importante remeter convite a APAV, assunto que já tinha sido discutido, assim como à associação *He for She*, pois ambas as associações poderiam ter um papel importante neste grupo. -----

A Dra. Sónia Fertuzinhos acredita ser importante enviar o pedido à APAV, assim como deveria haver uma associação empresarial no grupo. A Dra. Zília Brito, informou que já está incluído o Sr. Rui Pinto, que representa a Hubs Azambuja, contudo não tem vindo às reuniões. -----

A Vereadora Mara Oliveira propôs manter a próxima reunião com a Educação e a Ação Social da Autarquia, ficando a que se segue, mais dirigida ao GIP e à Hubs Azambuja. Continuou informando que será enviado o convite para a Conselheira Externa, para a APAV e para a associação *He for She*. -----

A Dra. Sónia Fertuzinhos mostrou-se disponível para apoiar em qualquer dúvida que a Comunicação possa ter sobre os documentos que enviou à Vereadora Mara Oliveira sobre os Recursos Humanos e Comunicação da Câmara Municipal. A Vereadora Mara Oliveira tomou a palavra para informar que irá enviar todos os documentos mais tarde, assim como referiu que a colega Maria Marques da Comunicação começará a participar neste grupo de trabalho. -----

Nada mais havendo a tratar a Vereadora Mara Oliveira deu por encerrada a reunião, pelas
dessásseis horas, da qual se lavrou a presente ata. -----

Chefe de Divisão de Intervenção Socioeducativa- DIS,
Dra. Zília Brito