

ATA DE REUNIÃO

CONSELHO LOCAL DE AÇÃO SOCIAL DE AZAMBUJA (CLASAZ)

LOCAL: Videoconferência, Cisco Webex Meetings

DATA: 16/02/2022, 14H30

Nº 01/2022

PRESENTES:

- ✓ Município de Azambuja - Presidente do CLASAZ, Vereadora Mara Oliveira; Técnica da Rede Social, Clara Pereira;
- ✓ Instituto da Segurança Social – Chefe do Setor de Vila Franca de Xira, Ana Corte;

Estiveram ainda representadas as entidades abaixo mencionadas:

- ✓ ACES Estuário do Tejo / Centro de Saúde de Azambuja – UCC
- ✓ Agrupamento de Escolas de Vale Aveiras
- ✓ Agrupamento de Escolas do Alto Azambuja
- ✓ Agrupamento de Escolas de Azambuja
- ✓ Associação “Nossa Senhora do Paraíso”
- ✓ Associação para o Desenvolvimento Local 2065
- ✓ Casa do Povo de Manique do Intendente
- ✓ Centro Local de Apoio à Integração do Migrante (CLAIM)
- ✓ Centro Qualifica – Centro Protocolar para a Justiça – Núcleo de Formação de Alcoentre
- ✓ Centro Social Paroquial de Alcoentre
- ✓ Centro Social Paroquial de Aveiras de Baixo
- ✓ Centro Social Paroquial de Aveiras de Cima
- ✓ Centro Social Paroquial de Azambuja
- ✓ CERCI “Flor da Vida”
- ✓ Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Azambuja (CPCJ)
- ✓ Guarda Nacional Republicana
- ✓ Hospital de Vila Franca de Xira
- ✓ IEFP - Centro de Emprego de Santarém
- ✓ Junta de Freguesia de Alcoentre
- ✓ Junta de Freguesia de Aveiras de Baixo
- ✓ Junta de Freguesia de Aveiras de Cima
- ✓ Junta de Freguesia de Vale do Paraíso
- ✓ PFM – Correio de Azambuja - Rádio Ribatejo
- ✓ Santa Casa da Misericórdia de Azambuja
- ✓ União de Freguesias de Manique do Intendente, Vila Nova de São Pedro e Maçussa
- ✓ Tecnologias Imaginadas, SA

Justificaram a sua ausência na reunião, as seguintes entidades:

- ✓ Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Azambuja
- ✓ Casa do Povo de Aveiras de Baixo
- ✓ Centro de Acolhimento Temporário Casa do Pombal “A Mãe”
- ✓ Centro Qualifica - Agrupamento de Escolas de Azambuja
- ✓ Junta de Freguesia de Vila Nova da Rainha

Ordem de trabalhos:

Ponto um - Apresentação do serviço de Teleassistência da empresa Click2Care

Ponto dois - Aprovação da ata do último Plenário CLASAZ

Ponto três - Eleição do Núcleo Executivo para o biénio 2022 – 2024

Ponto quatro - Apreciação e votação do pedido de adesão do Grupo de Dadores Benévolos de Sangue do concelho de Azambuja e da Associação de Moradores e Naturais dos Casais da Lagoa

Ponto cinco - Apresentação do Relatório de atividades 2021 da CPCJ de Azambuja

Ponto seis - Apreciação e votação dos pedidos de parecer às Candidaturas ao PRR das instituições CERCI e Santa Casa da Misericórdia de Azambuja

Ponto sete - Apreciação e votação do Plano de Ação 2022

Ponto oito - Outros assuntos.

Verificando-se a inexistência de quórum, a reunião iniciou quinze minutos após a hora prevista, conforme está definido no número um, do artigo dezoito do Regulamento Interno do Conselho Local De Ação Social De Azambuja (CLASAZ).

Foi iniciada a ordem de trabalhos, a qual teve por base visual a apresentação em *PowerPoint* que se anexa à presente ata.

Ponto um - Apresentação do serviço de Teleassistência da empresa Click2Care

A Senhora Presidente do Conselho Local de Ação Social de Azambuja, abreviadamente designado por CLASAZ, Vereadora Mara Oliveira, deu início à reunião, cumprimentando todos os presentes e agradecendo a presença de todos. Passou a palavra a Sérgio Barbosa, representante da empresa Tecnologias Imaginadas, SA, que realizou a apresentação da sua solução de teleassistência Click2Care, tendo por base visual a apresentação em *PowerPoint* que se anexa. Explicou que numa sociedade que se quer responsável, a prestação de cuidados aos mais idosos e outros grupos de risco torna-se cada vez mais importante e a CLICK2CARE é uma solução de teleassistência, SOS, despacho de meios e gestão de equipas de cuidadores para auxiliar estas populações. O alarme é gerado de duas formas, pressionando o botão SOS ou em caso de queda. Existem soluções para indoor e outdoor com várias opções para uso:

bracelete de silicone - para uso no pulso, bolsa de neoprene - para utilização no braço e clip de cinto.

O dispositivo foi escolhido tendo em conta as características técnicas, fiabilidade e simplicidade de uso, tendo apenas 35g e uma bateria com autonomia até sete dias, oferece ao utente o conforto de estar acompanhado onde quer que esteja. Com chamada de áudio, em alta-voz, permite programar até três contactos de urgência de forma hierarquizada, e ainda é resistente à água, permitindo a sua utilização no duche. Possui também um alarme no caso em que o dispositivo saia de uma zona geográfica pré-determinada assim como um algoritmo que permite reconhecer o padrão de uma queda e envia alerta SOS imediatamente.

Olívio Pereira, diretor comercial, tomou a palavra para explicar que o sistema possui ainda um Dashboard que funciona como uma área de gestão de todos os alertas, com a possibilidade de ser modificado de acordo com as preferências de cada utilizador. Permite a visualização simplificada dos alertas, calendário com múltiplas tipologias de tarefas e alertas para os responsáveis, lista de utentes, número de equipamentos ativos e estado dos mesmos e criação e edição de tarefas de vários tipos (medicação, limpeza, visita, refeição, etc.) sejam elas recorrentes ou não.

Existe ainda a APP do Cuidador que foi criada para garantir o acompanhamento das equipas de intervenção, assim como, tem disponível uma equipa de call center especializado na área da saúde. Terminou a sua apresentação informando que neste momento já possuem nove mil utilizadores e que o seu produto já tem provas dadas no mercado. Mostrou ainda a sua disponibilidade em se reunir com todos novamente para dar os esclarecimentos que considerem necessárias.

A senhora Presidente do CLASAZ agradeceu a apresentação realizada e a disponibilidade de ambos em estarem presentes.

Ponto dois – Aprovação da ata do último Plenário CLASAZ;

A Presidente Mara Oliveira, de seguida, colocou a Ata a votação com as alterações gramáticas solicitadas pelo Agrupamento de Escolas de Azambuja, tendo a mesma sido aprovada por maioria, com a abstenção das entidades Junta de Freguesia de Aveiras de Cima, Junta de Freguesia de Aveiras de Baixo, Associação “Nossa Senhora do Paraíso”, CPCJ- Comissão para a Proteção de Crianças e Jovens, Agrupamento de Escolas do Alto da Azambuja e Agrupamento de Escolas de Vale-Aveiras, devido a terem estado ausentes no último plenário.

Ponto três - Eleição do Núcleo Executivo para o biénio 2022

Relativamente ao ponto três da Ordem de Trabalhos, a Presidente do CLASAZ começou por colocar a votação as duas instituições candidatas à representação das Entidades sem Fins Lucrativos para o Núcleo Executivo do Concelho Local de Ação Social de Azambuja, nomeadamente a Santa Casa da Misericórdia de Azambuja e o Centro Social Paroquial de Azambuja. Ernesto Morgado, representante da Associação para o Desenvolvimento Local 2065, questionou o plenário sobre quais as entidades que poderiam votar, tendo surgido algumas dúvidas relativamente à questão colocada. Após discussão entre os parceiros e leitura do Regulamento Interno do CLASAZ, nomeadamente do Artigo 23º relativo à Composição do Núcleo Executivo, e uma vez que o mesmo refere na alínea d) do número cinco “Todas as entidades presentes votam, sendo eleita a pessoa com maior número de votos”, procedeu-se à votação por todos os parceiros presentes. Desta votação resultou a eleição do Centro Social Paroquial de Azambuja com 9 votos, contra 4 votos obtidos pela Santa Casa da Misericórdia de Azambuja, tendo as restantes entidades se absterido.

Por fim, a Presidente do CLASAZ colocou a votação a lista candidata ao Núcleo Executivo para o biénio 2022-2024, com a seguinte composição: Presidente do CLASAZ – vereadora Mara Oliveira, Instituto da Segurança Social – Ana Corte, Agrupamento de Centros de Saúde Estuário do Tejo/ Unidade de Cuidados na Comunidade de Azambuja – Margarida Melo, em representação dos Agrupamentos de Escolas do concelho - Agrupamento de Escolas do Alto de Azambuja – representante ainda a definir, em representação das Entidades sem fins Lucrativos – Centro Social Paroquial de Azambuja – Maria João Canilho, em representação das Juntas de Freguesia – Junta de Freguesia de Aveiras de Cima – Presidente António Torrão, CERCI “Flor da Vida” – Mário Ramos. A lista foi aprovada por maioria com vinte votos e a abstenção dos restantes parceiros presentes.

Ponto quatro - Apreciação e votação do pedido de adesão do Grupo de Dadores Benévolos de Sangue do concelho de Azambuja e Associação de Moradores e Naturais dos Casais da Lagoa

Dando continuidade ao plenário, a Presidente Mara Oliveira informou os presentes de que o CLASAZ recebeu dois pedidos de adesão à rede de parceiros, nomeadamente do Grupo de Dadores Benévolos de Sangue do concelho de Azambuja e da Associação de Moradores e Naturais dos Casais da Lagoa. Nesse sentido, com a concordância de todos os presentes, colocou ambos os pedidos a votação, os quais foram aprovados por unanimidade.

Ponto cinco - Apresentação do Relatório de atividades 2021 da CPCJ de Azambuja

A Presidente do CLASAZ deu a palavra a Diana Serra, Presidente da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Azambuja, que fez uma breve exposição sobre o retrato/diagnóstico do Concelho. Tendo por base visual um *PowerPoint*, apresentou as estatísticas do ano 2021 referentes ao volume processual, problemáticas comunicadas/sinalizadas, entidades sinalizadoras, distribuição de processos por faixa etária, volume de processos por freguesia, e medidas de promoção e proteção aplicadas. De seguida, realizou uma apresentação explicativa sobre a natureza, as competências, a legitimidade de intervenção e os princípios orientadores das CPCJ's, conforme o estipulado na Lei 147/99, de 1 de setembro, republicada a 05 de julho de 2018. Em relação ao Plano de Atividades de 2021, foi feita referência às atividades desenvolvidas ao longo do ano, no âmbito da prevenção e da promoção dos direitos e proteção das crianças e jovens, com especial relevância para os meses de abril e de novembro, datas em que se comemoram respetivamente, a Prevenção dos Maus-Tratos na Infância (Laço Azul) e o Aniversário da Convenção sobre os Direitos das crianças (Estendal dos Direitos). Informou ainda que alteraram o seu email institucional e despediu-se agradecendo o convite para estar presente e partilhar as atividades e serviços desenvolvidos por esta Comissão no último ano.

Pedi a palavra Ernesto Morgado, representante da ADL 2065, para felicitar a CPCJ de Azambuja pelo trabalho que desenvolvem e sugerindo que futuramente os dados referentes ao volume de processos por freguesia sejam apresentados por percentagem/rácio, ou seja tendo em conta a população de cada freguesia, de forma a ser mais perceptível o volume de processos por freguesia face ao número de habitantes na mesma.

Durante a apresentação a Presidente da CPCJ explicou a constituição da Comissão restrita, na qual a legislação prevê a existência de um representante das IPSS, recurso de que não dispõem há cerca de um ano. Sobre este assunto, Maria João Canilho em representação do Centro Social Paroquial de Azambuja referiu ser importante explicar ao plenário o motivo pelo qual esta situação está a acontecer, nomeadamente a incapacidade por parte das IPSS de terem recursos humanos para afetarem um técnico a esta Comissão 14 horas semanais. Nesse seguimento, questionou a Presidente da CPCJ sobre a possibilidade de serem dois técnicos a dividir este horário, tendo a mesma informado tal não ser possível por não estar previsto na lei. Maria João Canilho concluiu a sua intervenção informando que, face ao exposto, a sua instituição não tem capacidade para afetar um técnico à Comissão.

Tomou a palavra Carlos Salgado, representante do Centro Qualifica – Centro Protocolar para a Justiça, que agradeceu a apresentação da Presidente Diana Serra, e informou que no âmbito da formação é habitual trabalharem diversos temas de vida, pelo que gostaria que a CPCJ

enviasse informação sobre as várias atividades como o Laço Azul e o Estendal dos Direitos, de forma que os reclusos possam participar nas mesmas. Convidou ainda a CPCJ a visitar o Núcleo de Formação. Por fim, aproveitou o momento para questionar a senhora Presidente do CLASAZ sobre a data final para entrega da participação no desafio dos logótipos do CLASAZ, uma vez que têm duas turmas de artes a participar no mesmo. A Presidente Mara Oliveira manifestou grande satisfação por saber que estão a participar no desafio e informou que a data definida é o dia 28 de fevereiro.

A Senhora Presidente do CLASAZ encerrou o ponto cinco da ordem de trabalhos agradecendo a apresentação realizada pela Presidente da CPCJ, Diana Serra.

Ponto seis - Apreciação e votação dos pedidos de parecer às Candidaturas ao PRR das instituições CERCI e Santa Casa da Misericórdia de Azambuja

No sexto ponto da Ordem de Trabalhos, a Presidente Mara Oliveira informou o Plenário sobre as candidaturas que as duas IPSS pretendem apresentar ao PRR, tendo as mesmas solicitado o parecer do CLASAZ. Informou ainda o plenário que, na sequência do sugerido pelo Professor José Manuel Franco no último plenário, foi realizada uma reunião com as instituições e o Núcleo Executivo, a fim de ser obtida concertação nas candidaturas apresentadas ao PRR. De seguida, as instituições fizeram uma breve explicação sobre a sua candidatura, nomeadamente Sílvia Vítor em representação da CERCI “Flor da Vida” e o senhor Provedor Vítor Lourenço em representação da Santa Casa da Misericórdia de Azambuja.

O senhor Provedor Vítor Lourenço manifestou a grande dificuldade dos prazos relativos à candidatura ao PRR, apelando à Segurança Social para a prorrogação dos mesmos, face às alterações que a instituição tem de fazer ao projeto, uma vez que os seus pressupostos diferem do programa PARES 3.0 cuja candidatura foi indeferida por falta de dotação orçamental da Segurança Social. A representante da Segurança Social, Ana Corte, informou que tem indicações de que o prazo será alargado até ao dia sete de março.

A Presidente do CLASAZ apresentou aos parceiros a avaliação efetuada pelo Núcleo Executivo, nomeadamente um parecer Favorável de 100% a ambas as candidaturas. De seguida, colocou os dois pareceres a votação pelo plenário, tendo ambos sido aprovados por maioria, apenas com a abstenção da Segurança Social. A representante da Segurança Social, Ana Corte, explicou que a abstenção na votação às candidaturas pretende apenas evitar qualquer conflito de interesses, uma vez que é a Segurança Social a avaliar as candidaturas.

A Presidente do CLASAZ dirigiu votos de sucesso a ambas as entidades que irão remeter candidaturas, desejando que ambas sejam aprovadas.

Ponto sete - Apreciação e votação do Plano de Ação 2022

No ponto sete da ordem de trabalhos, a senhora Presidente do CLASAZ procedeu à apresentação do Plano de Ação para o ano 2022, explicando que no mesmo constam ações do Plano de Ação 2021 que transitaram para 2022, assim como ações que vão ao encontro das problemáticas discutidas no último plenário.

Tomou a palavra a representante do Centro Social Paroquial de Azambuja, Maria João Canilho, que informou não ter recebido previamente o documento, pelo que não teve tempo de se debruçar sobre o mesmo, solicitando que de futuro este seja enviado antecipadamente para que os parceiros possam analisar mais pormenorizadamente. Concluiu informando que, da rápida análise, lhe pareceu um Plano de Ação exequível. A Presidente do CLASAZ informou que devido ao grande volume de trabalho o Plano de Ação apenas foi terminado em reunião já tardia no dia anterior, mas que o mesmo será enviado com a maior brevidade possível a todos.

Pedi a palavra Ana Corte, representante da Segurança Social, para esclarecer que este é apenas um documento orientador, na continuidade de 2021, mas que o Núcleo Executivo pretende reformular o Plano de Ação de forma que o mesmo seja organizado por eixos de intervenção, para que permita assim também a futura construção do Plano de Desenvolvimento Social.

A senhora Presidente do CLASAZ confirmou a informação transmitida por Ana Corte, completando ainda com a informação de que o Núcleo Executivo pretende também proceder à criação de grupos de trabalho para cada ação do Plano. Por fim, colocou o Plano de Ação 2022 apresentado a votação, tendo o mesmo sido aprovado por maioria, apenas com abstenção da Associação para o Desenvolvimento Local 2065.

Ponto oito - Outros assuntos.

No último ponto da Ordem de Trabalhos, a Presidente Mara Oliveira apresentou um gráfico referente à participação dos parceiros nos plenários CLASAZ nos anos 2020 e 2021 avaliando-se, da análise ao mesmo, a ausência frequente de cerca de 50% dos parceiros. Face ao exposto, a senhora Presidente referiu considerar importante ser realizada uma abordagem aos parceiros, no sentido de aferir os motivos das suas ausências.

Maria João Canilho pediu a palavra, referindo considerar importante aferir quem são as entidades que não estão presentes e os motivos adjacentes, uma vez que é normal que os representantes das associações e coletividades não tenham disponibilidade pelo facto de estarem nas mesmas em regime de voluntariado. Referiu, ainda, considerar que a alteração do horário do Plenário para mais tarde poderá ser prejudicial aos parceiros que são assíduos e participativos, e que é difícil “agradar a gregos e a troianos”, pelo que a situação terá de ser objeto de reflexão. Cristina Rodrigues, da Santa Casa da Misericórdia de Azambuja, informou que houve um período em que os Plenários eram realizados nas instalações dos vários Parceiros. Ernesto Morgado, representante da ADL 2065, referiu que apenas consegue participar porque tem alguma facilidade resultante da sua situação profissional. Considerou ainda que se deverá adotar uma estratégia mista, alternando entre plenários presenciais e online, indo assim o CLASAZ ao encontro das preocupações ambientais.

Tomou a palavra Ana Corte, representante da Segurança Social, referindo considerar que as preocupações ambientais são pertinentes tendo em consideração os objetivos da sustentabilidade, no entanto é necessário haver alguma dinâmica entre os parceiros da Rede Social, pelo que as reuniões plenário deverão ser mais curtas e com o objetivo de validar e encontrar soluções conjuntas para os problemas identificados pelos parceiros e pelas CSIF que não sejam possíveis de resolver com os recursos locais. Relativamente ao elevado número de parceiros ausentes nos plenários, considera ser importante perceber os motivos de forma a se poderem definir estratégias para atingir o interesse de todos e sentirem que a participação é uma mais-valia. Considera também importante que, de acordo com o Regulamento do CLASAZ, todos os parceiros tenham presentes os compromissos e funções de cada um.

Sílvia Vítor da CERCI “Flor da Vida” pediu a palavra para informar que o maior número de faltas diz respeito a associações e coletividades, pois os representantes destas entidades sem fins lucrativos têm as suas atividades profissionais e não podem estar presentes. Considera, assim, que o horário das reuniões se deverá manter, uma vez que é o mais favorável às IPSS, as quais fora do horário laboral não terão disponibilidade para estar presentes. Ernesto Morgado referiu que a legislação prevê o direito aos dirigentes associativos de poderem despende de algum tempo da sua atividade profissional (Lei nº 20/2004 de 5 de junho – Estatuto do Dirigente Associativo Voluntário), no entanto muitos não têm conhecimento ou não exercem esse direito.

Por fim, a senhora Presidente do CLASAZ recordou todos os parceiros do Desafio lançado para a elaboração do Logotipo do CLASAZ, cujo prazo para participação é o dia 28 de fevereiro de 2022. Aproveitou o momento para partilhar alguns logotipos de Redes Sociais de outros

municípios de forma a impulsionar a criatividade dos presentes, considerando importante também o CLASAZ ter o seu próprio logótipo que lhe confira um maior sentimento de pertença e identidade. Acrescentou que gostaria de receber muitas participações dos parceiros e informou que a seleção do logótipo vencedor será realizada, por todos, no próximo plenário.

Nada mais havendo a tratar deu-se por encerrado pelas dezoito horas e quinze minutos o primeiro plenário do ano 2022, do qual se lavrou a presente ata que vai ser assinada pela Senhora Presidente e pela Técnica da Rede Social, Clara Pereira, sob cuja responsabilidade foi elaborada.

para diveira

Clara Pereira

Conselho Local de Ação Social de Azambuja

CLASAZ DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022



Programa
Rede Social



Segurança
Social

Ordem de trabalhos:

1. Apresentação do serviço de teleassistência da empresa Click2Care;
2. Aprovação da Ata do último plenário CLASAZ;
3. Eleição do Núcleo Executivo para o biénio 2022-2024;
4. Apreciação e votação do pedido de adesão do Grupo de Dadores de Sangue do Concelho de Azambuja e Associação de Moradores e Naturais dos Casais da Lagoa;
5. Apresentação do Relatório de Atividades 2021 da CPCJ de Azambuja;
6. Apreciação e votação dos pedidos de Parecer às Candidaturas ao PRR da CERCI e Santa Casa da Misericórdia de Azambuja;
7. Apreciação e votação do Plano de Ação 2022;
8. Outros assuntos.



Programa
Rede Social



Segurança
Social

1. Apresentação do serviço de Teleassistência da empresa Click2care



Programa
Rede Social



Segurança
Social

2. Aprovação da Ata



ATA DE REUNIÃO

CONSELHO LOCAL DE AÇÃO SOCIAL DE AZAMBUJA (CLASAZ)

LOCAL: Videoconferência, Cisco Webex Meetings

DATA: 16/12/2021, 10H

Nº 03/2021

PRESENTES:

- ✓ Município de Azambuja - Presidente do CLASAZ, Vereadora Mara Oliveira; Coordenadora da Divisão de Intervenção Socioeducativa, Zília Brito; Técnica da Rede Social, Clara Pereira;
- ✓ Instituto da Segurança Social – Chefe do Setor de Vila Franca de Xira, Ana Corte;

Estiveram ainda representadas as entidades abaixo mencionadas:

- ✓ ACES Estuário do Tejo
- ✓ Agrupamento de Escolas de Azambuja



Programa
Rede Social



Segurança
Social

3. Eleição do Núcleo Executivo 2022-2024

- Autarquia – Mara Oliveira e Clara Pereira
- Instituto de segurança social – Ana Corte
- Agrupamento de Centros de Saúde Estuário do Tejo / Unidade de Cuidados na Comunidade de Azambuja – Margarida Melo
- Agrupamento de escolas – Agrupamento de Escolas do Alto de Azambuja
- Entidades sem Fins Lucrativos – St^a Casa da Misericórdia de Azambuja – Cristina Rodrigues **ou** Centro Social Paroquial de Azambuja – Maria João Canilho
- Junta de freguesia – Aveiras de Cima, António Torrão
- CERCI “Flor da Vida” – Mário Ramos




Programa
Rede Social



Segurança
Social

4. Pedido Adesão: Grupo de Dadores de Sangue do Concelho de Azambuja

 **azambuja**
Associação

 **REDE SOCIAL**
AZAMBUJA

REGULAMENTO INTERNO DO CLAS DE AZAMBUJA

Anexo A

Ficha de Adesão ao Conselho Local de Ação Social de Azambuja



Identificação

Nome da Entidade *Grupo de Dadores B. de Sangue do Con. Azambuja*

Data de Adesão ao CLAS _____ (dia) _____ (mês) _____ (ano)

Natureza Jurídica *Associação*

4. Pedido Adesão: Associação de Moradores e Naturais dos Casais da Lagoa

 **REGULAMENTO INTERNO DO CLAS DE AZAMBUJA** 

Anexo A

Ficha de Adesão ao Conselho Local de Ação Social de Azambuja

Identificação

Nome da Entidade Associação de Moradores e Naturais dos Casais da Lagoa

Data de Adesão ao CLAS 16 (dia) Fevereiro (mês) 2022 (ano)

Natureza Jurídica Associação sem fins lucrativos

NIF (N.º de Identificação Fiscal) 510117619

5. Apresentação do relatório de atividades 2021 CPCJ de Azambuja



6. Pedidos de Parecer às Candidaturas ao Plano de Recuperação e Resiliência

RECUPERAR
PORTUGAL



Programa
Rede Social



Segurança
Social

CERCI

Identificação da Resposta que pretendem desenvolver

Nome do Equipamento: Complexo Social e de Saúde da Quinta das Rosas – CERCI Flor da Vida

Tipo de Resposta: ERPI, CACI, SAD-Deficiência, UCCI de Longa Duração e de Manutenção e Clínica de Exames de Diagnóstico Complementares

Morada do Equipamento: Quinta das Rosas

Localidade: Azambuja Código Postal: 2050-369

Telefone: 263409320

Email: pca@cerciflordavida.pt

Âmbito Territorial de Intervenção: Concelho e Supraconcelho

Capacidade: 30 lugares ERPI, 30 lugares CACI, 50 lugares SAD-Deficiência e 30 lugares de UCCI de Longa Duração e Manutenção

Tipologia de Infraestruturas: Obras de Construção de Raiz



Programa
Rede Social



Segurança
Social

Pertinência	+ A candidatura/projeto responde a necessidade(s) de prioridade elevada (entre as mais urgentes e as mais importantes) diagnosticada(s) e identificada(s) nos instrumentos de planeamento do CLAS.	100	19%	x	19,00
	A candidatura/projeto responde a necessidade(s) de prioridade elevada (entre as mais urgentes e as mais importantes), diagnosticada(s) mas não identificada(s) nos instrumentos de planeamento do CLAS.	75			
	A candidatura/projeto responde a necessidade(s) de prioridade média (entre as mais urgentes e as menos importantes ou mais importantes e menos urgentes) diagnosticada(s) e identificada(s) nos instrumentos de planeamento do CLAS.	65			
	A candidatura/projeto responde a necessidade(s) de prioridade média (entre as mais urgentes e as menos importantes ou mais importantes e menos urgentes) diagnosticada(s) mas não identificada(s) nos instrumentos de planeamento do CLAS.	25			
	A candidatura/projeto responde a necessidade(s) de prioridade baixa (menos urgentes e menos importantes), independentemente de diagnosticada(s)/ identificada(s) nos instrumentos de planeamento do CLAS.	10			
	- A candidatura/projeto responde a necessidade(s) não prioritária(s), não diagnosticada(s) nem identificada(s) nos instrumentos de planeamento do CLAS.	0			

Subsidiariedade	+ Não existem outros recursos e/ou potencialidades disponíveis no território (concelho) susceptíveis de ser rentabilizados para responder à(s) necessidade(s) diagnosticada(s) na candidatura/projeto.	100	16%	x	16,00
	Existem outros recursos e/ou potencialidades disponíveis no território (concelho) susceptíveis de ser rentabilizados para responder à(s) necessidade(s) diagnosticada(s) na candidatura/projeto que ainda não estão esgotados.	45			
	- Existem outros recursos e/ou potencialidades disponíveis no território (concelho) que respondem à(s) mesma(s) necessidade(s) diagnosticada(s) na candidatura/projeto.	0			
Concertação	+ A candidatura/projeto foi concertada em sede de CLAS tendo sido acordado que a entidade que a apresenta detém as melhores condições para a sua execução.	100	17%	x	17,00
	- A candidatura/projeto surge por iniciativa da entidade que a apresenta sem concertação com o CLAS.	0			
Parcerias	+ Estão identificados na candidatura/projeto, os parceiros, as respetivas responsabilidades e os recursos a disponibilizar por cada um na concretização do projeto.	100	11%	x	11,00
	Estão identificados na candidatura/projeto, os parceiros, mas não as responsabilidades ou os recursos a disponibilizar por cada um na concretização do projeto.	35			
	- Não existe nenhum trabalho de parceria na concretização do projeto.	0			

Inovação	+ A candidatura/projeto integra elementos de inovação e de boas práticas validadas e inexistentes no território (área geográfica de incidência do projeto).	100	10%	x	10,00
	A candidatura/projeto integra elementos de inovação ou boas práticas já validadas e inexistentes no território (área geográfica de incidência do projeto).	60			
	- Não existem elementos de inovação nem de boas práticas na candidatura/projeto.	0			
Divulgação	+ A candidatura/projeto apresenta/define estratégias/formas de divulgação que incluem o sistema de informação da Rede Social (dimensão local e/ou nacional).	100	7%	x	7,00
	A candidatura/projeto apresenta/define estratégias de divulgação, embora estas não incluam o sistema de informação da Rede Social (dimensão local e/ou nacional).	40			
	- A candidatura/projeto não apresenta/define estratégias de divulgação.	0			
Empregabilidade	+ A candidatura/projeto cria novos postos de trabalho e prevê ações de qualificação dos recursos humanos.	100	8%	x	8,00
	A candidatura/projeto cria novos postos de trabalho mas não prevê ações de qualificação dos recursos humanos.	60			
	A candidatura/projeto mantém postos de trabalho existentes e prevê ações de qualificação dos recursos humanos.	40			
	- A candidatura/projeto mantém postos de trabalho existentes mas não prevê ações de qualificação dos recursos humanos.	0			

Sustentabilidade	+	A sustentabilidade futura da resposta/serviço é garantida maioritariamente por recursos privados da própria Instituição ou de outras entidades privadas.	100	12%	x	12,00
		A sustentabilidade futura da resposta/serviço é garantida de forma equilibrada por recursos privados da própria Instituição ou de outras entidades privadas e por recursos de entidades públicas.	70			
		A sustentabilidade futura da resposta/serviço é garantida maioritariamente por recursos de entidades públicas.	20			
	-	A candidatura/projeto não indica forma/meio de garantir a sustentabilidade futura da resposta/serviço.	0			
		Pertinência	100	19%		19,00
		Subsidiariedade	100	16%		16,00
		Concertação	100	17%		17,00
		Parcerias	100	11%		11,00
		Inovação	100	10%		10,00
		Divulgação	100	7%		7,00
		Empregabilidade	100	8%		8,00
		Sustentabilidade	100	12%		12,00
		TOTAL		100%		100,00
		MENÇÃO QUALITATIVA				Favorável

Santa Casa da Misericórdia de Azambuja

Identificação da Resposta que pretendem desenvolver

Nome do Equipamento: Santa Casa da Misericórdia de Azambuja

Tipo de Resposta: ERPI

Morada do Equipamento: Rua 25 de Abril, Quinta dos Poisões

Localidade: Azambuja Código Postal: 2050-317

Telefone: 263418495

Email: scmaz-mesa@sapo.pt

Âmbito Territorial de Intervenção: Concelhio

Capacidade: 31 lugares ERPI, 20 lugares Centro de Dia, 20 vagas de SAD

Tipologia de Infraestruturas: remodelação/requalificação do imóvel



Programa
Rede Social



Segurança
Social

Pertinência	A candidatura/projeto responde a necessidade(s) de prioridade elevada + (entre as mais urgentes e as mais importantes) diagnosticada(s) e identificada(s) nos instrumentos de planeamento do CLAS.	100	19%	x	19,00
	A candidatura/projeto responde a necessidade(s) de prioridade elevada (entre as mais urgentes e as mais importantes), diagnosticada(s) mas não identificada(s) nos instrumentos de planeamento do CLAS.	75			
	A candidatura/projeto responde a necessidade(s) de prioridade média (entre as mais urgentes e as menos importantes ou mais importantes e menos urgentes) diagnosticada(s) e identificada(s) nos instrumentos de planeamento do CLAS.	65			
	A candidatura/projeto responde a necessidade(s) de prioridade média (entre as mais urgentes e as menos importantes ou mais importantes e menos urgentes) diagnosticada(s) mas não identificada(s) nos instrumentos de planeamento do CLAS.	25			
	A candidatura/projeto responde a necessidade(s) de prioridade baixa (menos urgentes e menos importantes), independentemente de diagnosticada(s)/ identificada(s) nos instrumentos de planeamento do CLAS.	10			
	A candidatura/projeto responde a necessidade(s) não prioritária(s), não diagnosticada(s) nem identificada(s) nos instrumentos de planeamento do CLAS.	0			

Subsidiariedade	+ Não existem outros recursos e/ou potencialidades disponíveis no território (concelho) susceptíveis de ser rentabilizados para responder à(s) necessidade(s) diagnosticada(s) na candidatura/projeto.	100	16%	x	16,00
	Existem outros recursos e/ou potencialidades disponíveis no território (concelho) susceptíveis de ser rentabilizados para responder à(s) necessidade(s) diagnosticada(s) na candidatura/projeto que ainda não estão esgotados.	45			
	- Existem outros recursos e/ou potencialidades disponíveis no território (concelho) que respondem à(s) mesma(s) necessidade(s) diagnosticada(s) na candidatura/projeto.	0			
Concertação	+ A candidatura/projeto foi concertada em sede de CLAS tendo sido acordado que a entidade que a apresenta detém as melhores condições para a sua execução.	100	17%	x	17,00
	- A candidatura/projeto surge por iniciativa da entidade que a apresenta sem concertação com o CLAS.	0			
Parcerias	+ Estão identificados na candidatura/projeto, os parceiros, as respetivas responsabilidades e os recursos a disponibilizar por cada um na concretização do projeto.	100	11%	x	11,00
	Estão identificados na candidatura/projeto, os parceiros, mas não as responsabilidades ou os recursos a disponibilizar por cada um na concretização do projeto.	35			
	- Não existe nenhum trabalho de parceria na concretização do projeto.	0			

Inovação	+ A candidatura/projeto integra elementos de inovação e de boas práticas validadas e inexistentes no território (área geográfica de incidência do projeto).	100	10%	x	10,00
	A candidatura/projeto integra elementos de inovação ou boas práticas já validadas e inexistentes no território (área geográfica de incidência do projeto).	60			
	- Não existem elementos de inovação nem de boas práticas na candidatura/projeto.	0			
Divulgação	+ A candidatura/projeto apresenta/define estratégias/formas de divulgação que incluem o sistema de informação da Rede Social (dimensão local e/ou nacional).	100	7%	x	7,00
	A candidatura/projeto apresenta/define estratégias de divulgação, embora estas não incluam o sistema de informação da Rede Social (dimensão local e/ou nacional).	40			
	- A candidatura/projeto não apresenta/define estratégias de divulgação.	0			
Empregabilidade	+ A candidatura/projeto cria novos postos de trabalho e prevê ações de qualificação dos recursos humanos.	100	8%	x	8,00
	A candidatura/projeto cria novos postos de trabalho mas não prevê ações de qualificação dos recursos humanos.	60			
	A candidatura/projeto mantém postos de trabalho existentes e prevê ações de qualificação dos recursos humanos.	40			
	- A candidatura/projeto mantém postos de trabalho existentes mas não prevê ações de qualificação dos recursos humanos.	0			

Sustentabilidade	+ A sustentabilidade futura da resposta/serviço é garantida maioritariamente por recursos privados da própria Instituição ou de outras entidades privadas.	100	12%	x	12,00
	A sustentabilidade futura da resposta/serviço é garantida de forma equilibrada por recursos privados da própria Instituição ou de outras entidades privadas e por recursos de entidades públicas.	70			
	A sustentabilidade futura da resposta/serviço é garantida maioritariamente por recursos de entidades públicas.	20			
	- A candidatura/projeto não indica forma/meio de garantir a sustentabilidade futura da resposta/serviço.	0			
Pertinência		100	19%	19,00	
Subsidiariedade		100	16%	16,00	
Concertação		100	17%	17,00	
Parcerias		100	11%	11,00	
Inovação		100	10%	10,00	
Divulgação		100	7%	7,00	
Empregabilidade		100	8%	8,00	
Sustentabilidade		100	12%	12,00	
TOTAL			100%	100,00	
MENÇÃO QUALITATIVA				Favorável	

7. Apreciação e votação do Plano de Ação 2022

Eixo	Objetivos	Ações	Entidades Responsáveis	META
Conhecimento e Planeamento	Objetivo 1: Criar ferramentas de planeamento e suporte à tomada de decisão	<ul style="list-style-type: none"> Análise dos dados recolhidos referentes aos anos 2019, 2020 e 2021 para efeitos de avaliação do impacto da pandemia na população do concelho; 	NE	Até dezembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Definição de um referencial estatístico de atualização periódica de indicadores do Diagnóstico Social/Retrato Social para a identificação dos eixos prioritários do Plano de Desenvolvimento Social 2023-2026; 	NE	Até dezembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Produção do Plano de Desenvolvimento Social de Azambuja 2023-2026; 	NE EMPRESA	Até dezembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Apresentação da Carta Social Georreferenciada do Concelho como instrumento de gestão e planeamento; 	CMA Empresa CEDRU	Até dezembro 2022
	Objetivo 2: Assegurar a gestão técnico-administrativa da Rede Social	<ul style="list-style-type: none"> Realização de reunião mensal com os membros do NE do CLAS, garantindo a execução e a monitorização do PA do CLAS; 	NE	Até dezembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Realização de 3 plenários do CLAS; 	NE	Até dezembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Avaliação e análise dos pedidos de adesão à Rede Social; 	NE	Até dezembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Elaboração dos pareceres solicitados à Rede Social; 	NE	Até dezembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Acompanhamento e apoio técnico às Comissões Sociais Interfreguesia; 	NE	Até dezembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Articulação do CLAS de Azambuja com outros CLAS, no âmbito da plataforma supraconcelhia; 	NE	Até dezembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Participação nas ações promovidas pela Plataforma Supraconcelhia da Lezíria do Tejo (reuniões de plenário e reuniões e atividades de Grupo Operativo); 	Presidente do CLAS e representante do Município do NE	Até dezembro 2022

Eixo	Objetivos	Ações	Entidades Responsáveis	META
Conhecimento e Planeamento	Objetivo 3: Promover a implementação de novos projetos de intervenção	<ul style="list-style-type: none"> Implementação de um grupo de trabalho na área dos idosos tendo por missão a prevenção, proteção nas situações de perigo, negligência ou maus-tratos contra os idosos; 	Justiça, Saúde, SS, CMA e um representante das IPSS do concelho eleito entre os pares	Até junho 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Apresentação do trabalho desenvolvido em resultado da criação do grupo de trabalho na área da Saúde Mental; 	Projeto Localmente	Até agosto 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Celebração do Protocolo do Banco de Produtos de Apoio e respetiva dinamização do mesmo; 	CMA, Centro de Saúde, IPSS	Até setembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Implementação de um grupo de trabalho para identificação e divulgação de informação referente a fundos comunitários e/ou outros; 	NE	Até junho 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Articulação entre entidades com capacidade de resposta na área do apoio alimentar aos munícipes em situação de vulnerabilidade socioeconómica resultante do atual contexto de pandemia (POAPMC, banco alimentar...); 	CMA, IPSS, Cruz Vermelha	Até novembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Divulgação do transporte gratuito realizado pelo Município e pelas Juntas de Freguesia do concelho; 	NE / CSIF	Até dezembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Articulação estreita com a saúde e IPSS, na atualização dos contactos dos idosos em isolamento; 	CSIF	Até dezembro 2022

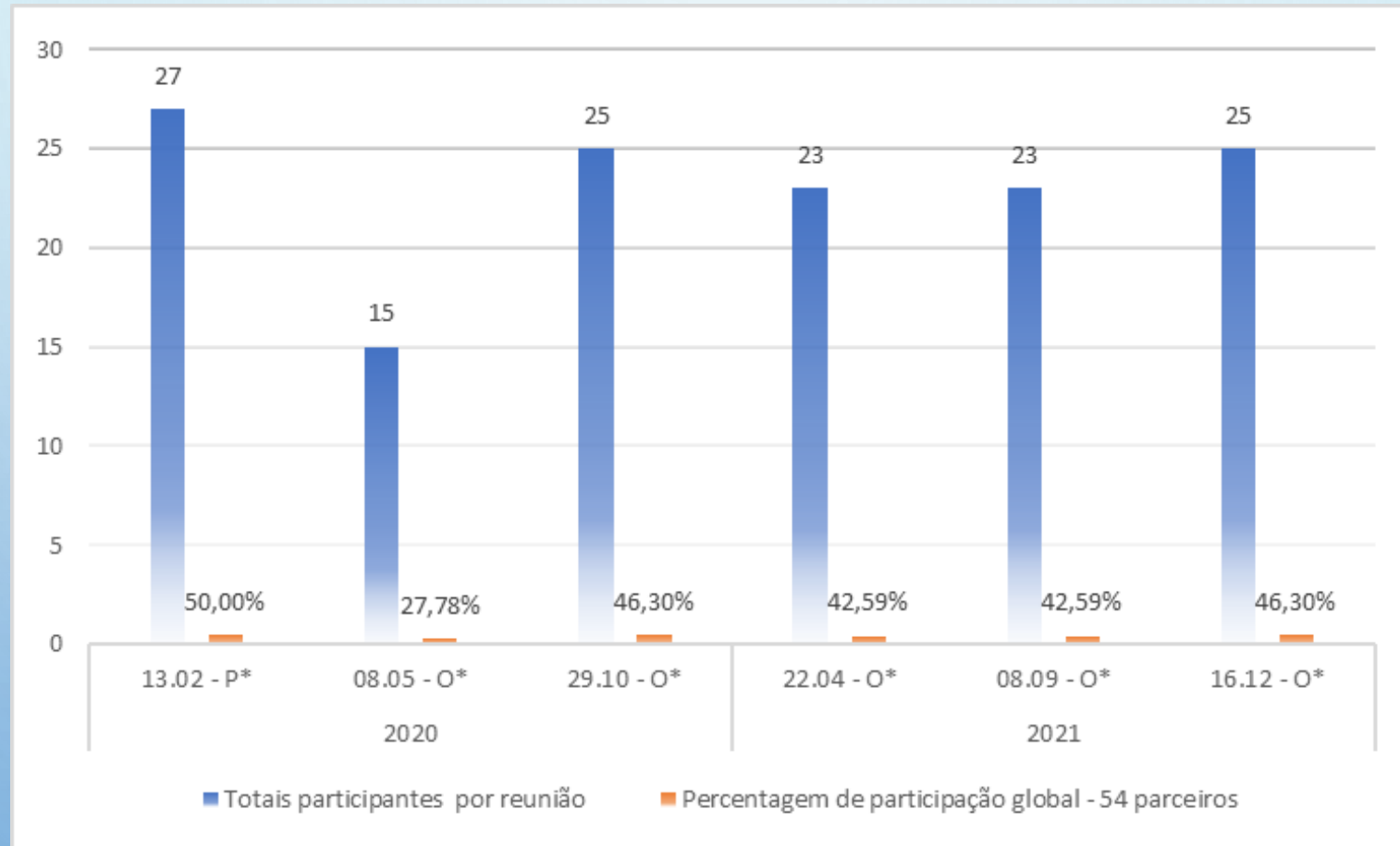
Eixo	Objetivos	Ações	Entidades Responsáveis	META
Comunicação	Objetivo 4: Atualizar/dinamizar a área da Rede Social no site do Município	<ul style="list-style-type: none"> • Criação de um logo pelos parceiros; 	NE, Parceiros do CLASAZ	Até junho 2022
		<ul style="list-style-type: none"> • Manutenção do site/área da Rede Social no site do município (notícias, infografias, etc.); 	CMA	Até dezembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> • Divulgação de forma sistemática de informação relativa às redes de parceria e plataformas da Rede Social; 	CMA	Até dezembro 2022
	Objetivo 5: Promover a divulgação e partilha de projetos junto dos Parceiros da Rede Social	<ul style="list-style-type: none"> • Apresentação em plenário dos projetos dos parceiros do CLASAZ; 	NE	Até dezembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> • Divulgação de projetos, recursos informativos e ações de formação junto dos parceiros da rede social; 	CMA	Até dezembro 2022

	Objetivo 6: Organizar um Seminário aberto com tema a definir	<ul style="list-style-type: none"> • Constituição de um grupo de trabalho para a organização do seminário; 	NE	Até abril 2022
		<ul style="list-style-type: none"> • Articulação com os intervenientes/convidados necessários à concretização do seminário; 	NE	Até setembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> • Promoção da divulgação do seminário junto dos Parceiros do CLAS e comunidade em geral; 	CMA	Até outubro 2022
	Objetivo 7: Promover e adequar a formação existente na área da Ação direta e Cuidador Informal	<ul style="list-style-type: none"> • Definição dos conteúdos de formação identificados pelas instituições na área das ajudantes de ação direta; 	Representante IPSS, CERCI	Até junho 2022
		<ul style="list-style-type: none"> • Identificação do número de cuidadores informais no concelho para apoio e formação; 	Seg. Social	Até junho 2022
		<ul style="list-style-type: none"> • Articulação com o IEFP e/ou outras entidades para a criação de ações de formação para resposta às necessidades das Instituições do Concelho; 	NE IEFP	Até novembro 2022

Eixo	Objetivos	Ações	Entidades Responsáveis	META
Qualificação	Objetivo 8: Promover a integração das famílias migrantes do concelho através da aprendizagem da língua portuguesa	<ul style="list-style-type: none"> Realizar o levantamento das necessidades das famílias migrantes através da articulação com os Agrupamentos de Escolas 	NE / Parceiros	Até novembro 2022
		<ul style="list-style-type: none"> Promover a criação de oferta formativa em língua portuguesa 	NE / Parceiros	Até novembro 2022
	Objetivo 9: Sensibilizar as entidades parceiras para a intervenção nas situações de risco/perigo na área da infância/juventude	<ul style="list-style-type: none"> Dinamização de ações na área da promoção das competências socio emocionais das crianças/jovens e famílias 	NE / Parceiros	Até novembro 2022

8. Outros assuntos

Participação dos parceiros nos plenários CLASAZ nos anos 2020 e 2021



Desafio Logotipo Rede Social – até 28 de fevereiro 2022



Muito obrigada!



CLICK2CARE

A solução de cuidados que está, onde você estiver.

Uma solução de teleassistência, SOS, despacho de meios e gestão de equipas de cuidadores.

tecnologiasimaginadas

A solução que cuida do **utente** e de quem **cuida**.

Numa **Sociedade** que se quer **responsável**, a prestação de cuidados aos mais **idosos** e outros **grupos de risco**, torna-se cada vez mais **importante**.



SOS

Pedido de auxílio com um simples Click.



Queda

Deteção automática de queda, através de um acelerómetro interno.



Zona de conforto

Definição de geo-zona (geofencing) e alarmística para saída e/ou entrada.



Bateria

Alerta de bateria baixa, para garantir atividade do dispositivo, e base de carregamento de fácil utilização.

A quem se dirige

Uma solução de SOS, Localização e Teleassistência, que leva os cuidados de urgência a quem precisa.



Idosos

Isolados física ou socialmente.



Cuidadores

IPSS
Centros de Dia e Lares
Familiares
Cuidadores informais.



Cuidados continuados

Mobilidade reduzida
Demência / Alzheimer
Diabetes

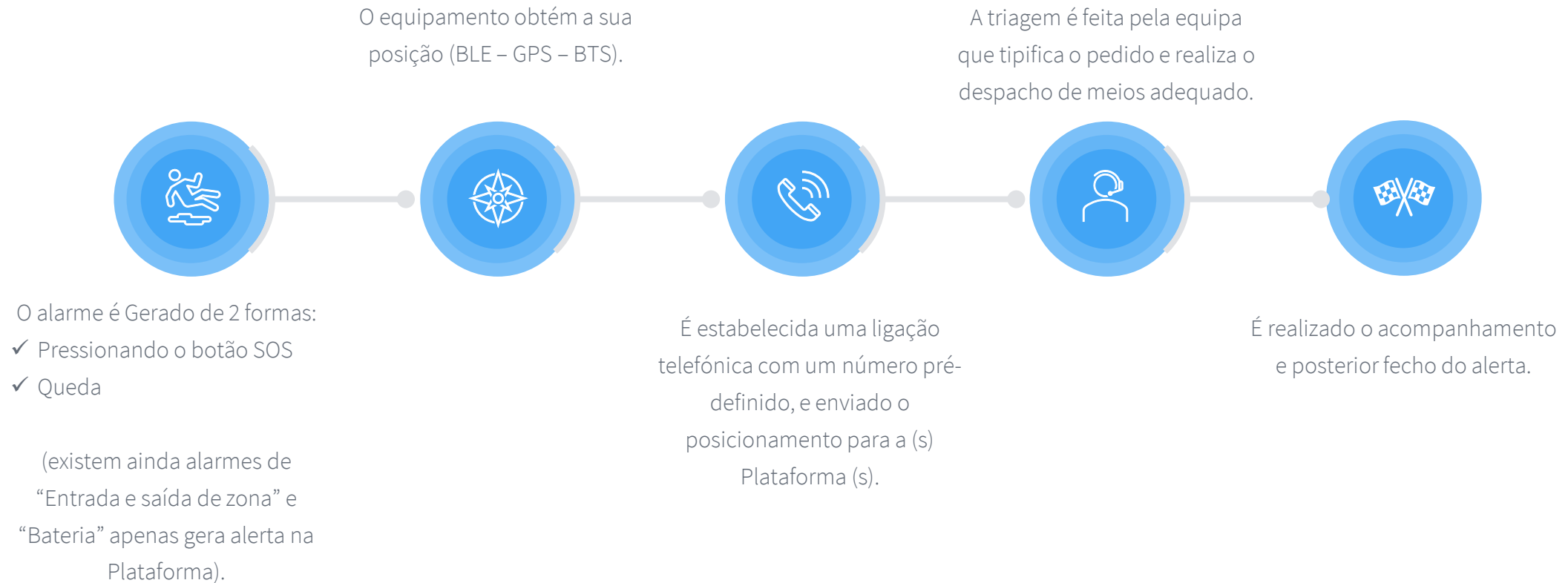


Trabalhos Remotos

Guardas florestais
Segurança
Construção remota

Os cinco passos

Os cinco passos de um serviço de *excelência*.





Escolha a sua solução

Dispositivos CLICK2CARE



Equipamentos & acessórios GOTA

Uma solução para [indoor](#) e [outdoor](#) com várias opções para uso:

- Bracelete de silicone: para uso no pulso
- Bolsa de neoprene: para utilização no braço
- Clip de cinto: para fixar ao cinto

* É entregue com o dispositivo uma fita para colocar ao pescoço.



Dispositivo pessoal

Gota... Um dispositivo, várias funções!



GOTA

O dispositivo que apresentamos foi escolhido tendo em conta as características técnicas, fiabilidade e simplicidade de uso

Para casos específicos pode ser avaliada a utilização de outro equipamento



Em qualquer lado

Com apenas 35g, e uma bateria com autonomia até 7 dias, oferece o conforto de estar acompanhado, onde quer que vá, onde quer que esteja



Áudio de qualidade

Chamada de áudio com o dispositivo, em alta-voz



Resistente à água

Resistente à água (IP67), permitindo a sua utilização no duche



Alerta de queda

Um potente algoritmo permite reconhecer o padrão de uma queda e envia alerta SOS



Aviso de saída de zonas geográficas

Alarmes caso o dispositivo saia de uma zona geográfica pré-determinada



Contactos Programáveis

Equipamento permite programar até 3 contactos de forma hierarquizada



Nova Base BC-2

Emparelha com o GPS Gota BLE e funciona como dispositivo multimédia, e de localização indoor; Com 1 botão de SOS e 1 botão lateral para ligar para um número predefinido.



Um dispositivo wireless que transmite sinais BLE 24/7

Beacon BLE

- Desenhado para [localização "indoor"](#) através de uma conexão Bluetooth com o dispositivo GPS [Gota BLE](#)
- Dimensões: $\Phi 62\text{mm} * 17.3\text{mm}$
- Bateria AAA com vida útil de 2 anos
- Bluetooth 5.0 integrado
- Cada dispositivo Gota pode detetar até 20 beacons



Para localização, [indoor](#).

Solução **BLE**

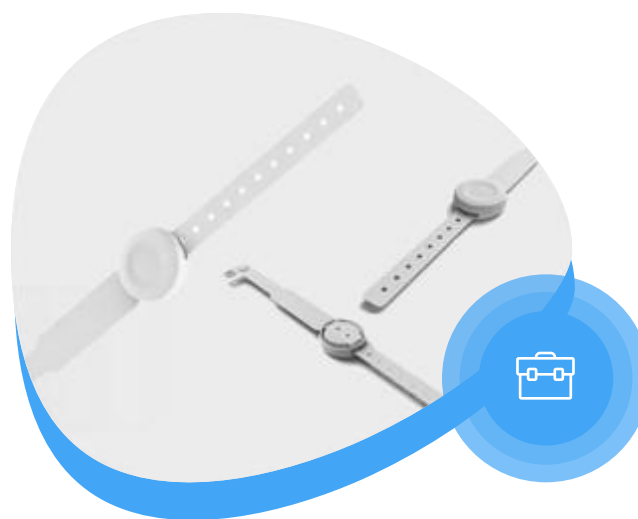
Nos casos em que se pretende [apenas a localização indoor](#), esta pode ser a solução ideal. Com um custo menor por dispositivo a entregar a cada utente, é a opção indicada para lares, hospitais e clínicas e outros locais para o controlo dos utentes em regime de internato. Pode ser utilizada para a gestão de lotações, quarentena, e outras situações.

Projetos com necessidade de um levantamento no local para a correta escolha de dispositivos a implementar, e verificação de [rede estruturada](#)

Solução **BLE** - dispositivos



Um gateway de conectividade Bluetooth 5.0 de baixa energia (BLE) para Wi-Fi / ethernet. O gateway recolhe os dados dos dispositivos BLE e, em seguida, envia dados para o servidor Click2Care.



O Beacon de pulseira CT01 é um Beacon de nova geração com botão de pressão para pacientes hospitalares, localização pessoal e chamada de emergência. A estrutura com rosca fixa torna-o impermeável até IP66.



Diversos dispositivos que podem ser colocados sob a roupa, de uma forma dissimulada.



PrintScreens

Plataforma CLICK2CARE



Screen Dashboard

Um ecrã de entrada com toda a **informação importante**. Com a possibilidade de ser **modificado** de acordo com as preferências de cada utilizador.

- Visualização simplificada dos alertas que estão abertos ou em tratamento;
- Calendário com indicação das tarefas, com a possibilidade de fazer filtros por cuidador;
- Lista de utentes;
- Número de equipamentos ativos e estado dos mesmos.

Dashboard

- 🔔 Lista de Alertas
- 📅 Lista de Tarefas
- 👤 Lista de Utentes
- 🌐 Localização
- ⚙️ Administração
- 👤 Utilizadores
- 👤 Cuidadores
- 👤 Utentes
- 👤 Grupos de Utentes
- 🔔 Motivos de Alerta
- 📊 Métricas de Saúde
- 📱 Dispositivos
- 📱 Periféricos
- 📄 Relatórios

Alertas Abertos 39

Alertas em Tratamento 1

Lista de Utentes

Itens/pág.: 10

Colunas

Utente	Grupo
(101) Costa	Grupo de Teste Teste 2, Grupo
(202) Almeida	Grupo de Teste Grupo BLE 2, t
(303) Melo	Grupo de Teste Grupo BLE 2, t
(404) Costa	Grupo BLE, Gr teste 4
(505) Mascarenhas	Grupo BLE, Gr teste 4
Olívio Pereira	teste 4

Equipamentos 1

GPS Pulseiras

Tarefas

Filtrar por cuidador

HOJE quinta-feira, 25 de novembro de 2021

domingo	segunda-feira	terça-feira	quarta-feira	quinta-feira	sexta-feira	sábado
31	01	02	03	04	05	06
● rteteete						
07	08	09	10	11	12	13
		● Toma ...	● Limpe...	● Toma ...	● Toma ...	● Toma ...
		● Sessã...	● Toma ...		● Sessã...	
14	15	16	17	18	19	20
● Toma ...	● Toma ...	● Toma ...	● Limpe...	● Toma ...	● Toma ...	● Toma ...
		● Sessã...	● Toma ...		● Sessã...	
21	22	23	24	25	26	27

Últimos Alertas

Utente	Grupo
(404) Costa	Grupo BLE, Gr teste 4
(404) Costa	Grupo BLE, Gr teste 4
(404) Costa	Grupo BLE, Gr teste 4
(404) Costa	Grupo BLE, Gr teste 4
(404) Costa	Grupo BLE, Gr teste 4

Lista de tarefas

Área para a gestão das tarefas da [equipa](#). Um calendário/agenda com múltiplas tipologias de [tarefas](#) e [alertas](#) para os responsáveis das mesmas.

- Criação e edição de tarefas de vários tipos (medicação, limpeza, visita, refeição, etc.) sejam elas recorrentes ou não;
- Com três tipos de visualização (agenda; lista; em atraso e em alarme), permite identificar as tarefas que necessitam da nossa atenção;
- É possível ainda trocar a tarefa de cuidador, caso necessário.

- [Dashboard](#)
- [Lista de Alertas](#)
- [Lista de Tarefas](#)
- [Lista de Utentes](#)
- [Localização](#)
- [Administração](#)
- [Relatórios](#)
- [Informações](#)
- [Configurações](#)
- [Loja](#)
- [Teleconsulta](#)

AGENDA
LISTA
EM ATRASO E EM ALARME

Filtrar por cuidador

HOJE ◀ ▶ 📅 quinta-feira, 25 de novembro de 2021
DIA
SEMANA
MÊS

domingo	segunda-feira	terça-feira	quarta-feira	quinta-feira	sexta-feira	sábado
31 ● rteete	01	02	03	04	05	06
07	08	09 ● Toma de medicação ma... ● Sessão de Ginástica	10 ● Limpeza da Casa ● Toma de medicação ma...	11 ● Toma de medicação ma...	12 ● Toma de medicação ma... ● Sessão de Ginástica	13 ● Toma de medicação ma...
14 ● Toma de medicação ma...	15 ● Toma de medicação ma...	16 ● Toma de medicação ma... ● Sessão de Ginástica	17 ● Limpeza da Casa ● Toma de medicação ma...	18 ● Toma de medicação ma...	19 ● Toma de medicação ma... ● Sessão de Ginástica	20 ● Toma de medicação ma...
21 ● Toma de medicação ma...	22 ● Toma de medicação ma...	23 ● Toma de medicação ma... ● Sessão de Ginástica	24 ● Limpeza da Casa ● Toma de medicação ma...	25 ● Toma de medicação ma...	26 ● Toma de medicação ma... ● Sessão de Ginástica	27 ● Toma de medicação ma...
28 ● Toma de medicação ma...	29 ● Toma de medicação ma...	30 ● Toma de medicação ma... ● Sessão de Ginástica	01 ● Limpeza da Casa ● Toma de medicação ma...	02 ● Toma de medicação ma...	03 ● Toma de medicação ma... ● Sessão de Ginástica	04 ● Toma de medicação ma...

Lista de alertas

Área para **gestão** dos alertas

- Permite perceber quais os alertas que ainda não foram tratados, os que estão em tratamento e os alertas fechados

Dashboard						
Itens/pág.: 13						
Colunas						
De: 26/10/2021 16:05 A: 25/11/2021 16:05 PROCURAR						
Utente	Grupos	Nº do Dispositivo	Data	Tipo	Estado	
Procurar	○ ▾	Procurar	De: dd/MM/yyyy HH:mm A: dd/MM/yyyy HH:mm	○ ▾	○ ▾	
(404) Francisca dos Santos Costa	Grupo BLE, Grupo BLE 2, teste 4		25/11/2021 11:14:50	SOS	<button>Aberto</button>	
(404) Francisca dos Santos Costa	Grupo BLE, Grupo BLE 2, teste 4		25/11/2021 11:10:08	SOS	<button>Aberto</button>	
(404) Francisca dos Santos Costa	Grupo BLE, Grupo BLE 2, teste 4		25/11/2021 10:57:45	SOS	<button>Aberto</button>	
(404) Francisca dos Santos Costa	Grupo BLE, Grupo BLE 2, teste 4		25/11/2021 10:35:27	SOS	<button>Aberto</button>	
(404) Francisca dos Santos Costa	Grupo BLE, Grupo BLE 2, teste 4		24/11/2021 18:24:54	SOS	<button>Aberto</button>	
(404) Francisca dos Santos Costa	Grupo BLE, Grupo BLE 2, teste 4		24/11/2021 17:46:35	SOS	<button>Aberto</button>	
(404) Francisca dos Santos Costa	Grupo BLE, Grupo BLE 2, teste 4		24/11/2021 14:35:09	SOS	<button>Aberto</button>	
(404) Francisca dos Santos Costa	Grupo BLE, Grupo BLE 2, teste 4		24/11/2021 11:31:10	SOS	<button>Aberto</button>	
(404) Francisca dos Santos Costa	Grupo BLE, Grupo BLE 2, teste 4		24/11/2021 10:59:09	SOS	<button>Aberto</button>	
(404) Francisca dos Santos Costa	Grupo BLE, Grupo BLE 2, teste 4		24/11/2021 10:43:50	SOS	<button>Aberto</button>	

- Dashboard
- Lista de Alertas**
- Lista de Tarefas
- Lista de Utentes
- Localização
- Administração
- Relatórios
- Informações
- Configurações
- Loja
- Teleconsulta

Ficha do utente

Ficha do utente com informação detalhada para ajuda na triagem e execução de tarefas

- Dados pessoais;
- Informação sobre medicação e histórico clínico;
- Dados dos contatos (familiares, vizinhos, etc.);
- Tarefas e alertas do utente;
- Cuidadores associados;
- Gestão do dispositivo associado;
- Possibilidade de criar e gerir histórico de métricas de saúde (Glicémia, Peso, etc);
- Notas diversas.

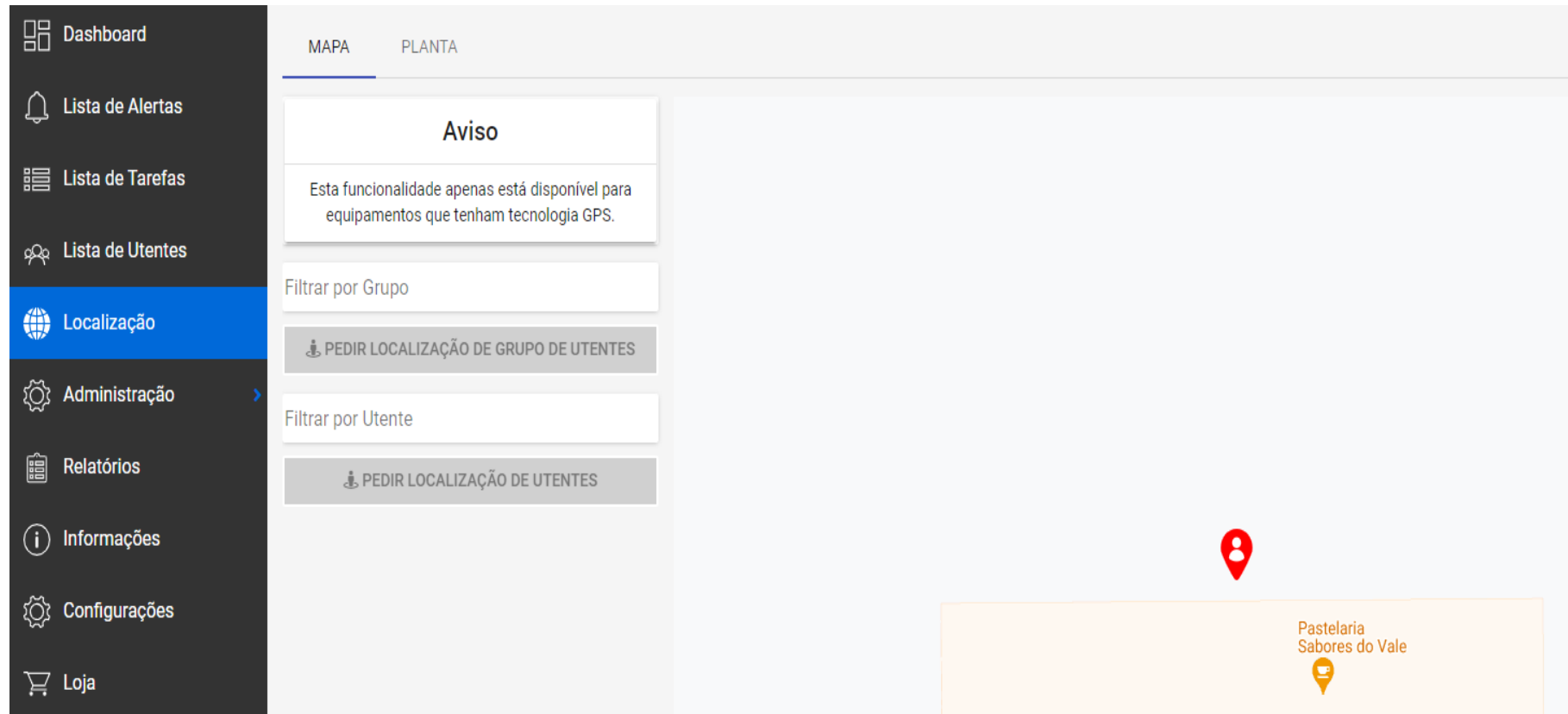
The screenshot shows the 'Ficha do utente' (User Profile) form in the CLICK2CARE system. The interface includes a sidebar menu on the left with options like Dashboard, Lista de Alertas, Lista de Tarefas, Lista de Utentes, Localização, Administração, Utilizadores, Cuidadores, Utentes, Grupos de Utentes, Motivos de Alerta, Métricas de Saúde, and Dispositivos. The main content area displays the profile for 'Utente - Olívio Daniel Ribeiro Pereira'. The form is organized into tabs: 'UTENTE' (selected), CONTACTOS, MONITORIZAÇÃO, TAREFAS, ALERTAS, CUIDADORES, CARTEIRA, DISPOSITIVO, and NOTAS. Under the 'UTENTE' tab, there are sub-sections for 'DADOS PESSOAIS', 'MEDICAÇÃO', and 'DADOS CLÍNICOS'. The 'DADOS PESSOAIS' section includes fields for Name, Date of Birth, Age, Blood Type, Gender, Mobile Number, Telephone Number, Email, Address, Municipality, Postal Code, City, District, and Country. A profile picture of the user is shown on the right. At the bottom right, there are 'GUARDAR' (Save) and 'CANCELAR' (Cancel) buttons.

UTENTE - Olívio Daniel Ribeiro Pereira	
DADOS PESSOAIS	
Nome	Olívio Daniel Ribeiro Pereira
Data de Nascimento	17/04/1978
Idade	43
Tipo Sanguíneo	B+
Sexo	<input type="radio"/> F <input checked="" type="radio"/> M
Telemóvel	+351 967939955
Telefone	+351 212592207
Email	olivio.pereira@tecnologiasimaginadas.com
Nº Cartão de Cidadão	Nº Utente
Morada	Rua das Flores, 25
Freguesia	Vale Flores
Código Postal	2810-398
Cidade	Almada
Distrito	Setúbal
País	Portugal

Área localização

Possibilidade de identificar a localização de cada utente no mapa ou na planta (dependendo da tecnologia usada)

- Pedir localização por utente ou por grupo de utentes;
- Localização indoor e outdoor.



The screenshot displays the Click2Care localization interface. On the left is a dark sidebar menu with the following items: Dashboard, Lista de Alertas, Lista de Tarefas, Lista de Utentes, **Localização** (highlighted in blue), Administração, Relatórios, Informações, Configurações, and Loja. The top navigation bar has two tabs: 'MAPA' (selected) and 'PLANTA'. Below the tabs, there is an 'Aviso' box stating: 'Esta funcionalidade apenas está disponível para equipamentos que tenham tecnologia GPS.' Below the notice are two filter sections: 'Filtrar por Grupo' with a button 'PEDIR LOCALIZAÇÃO DE GRUPO DE UTENTES', and 'Filtrar por Utente' with a button 'PEDIR LOCALIZAÇÃO DE UTENTES'. The main content area shows a map with a red location pin and a yellow location card for 'Pastelaria Sabores do Vale' with a location pin icon.

Menu de administração

Área de [gestão](#) de toda a [plataforma](#)

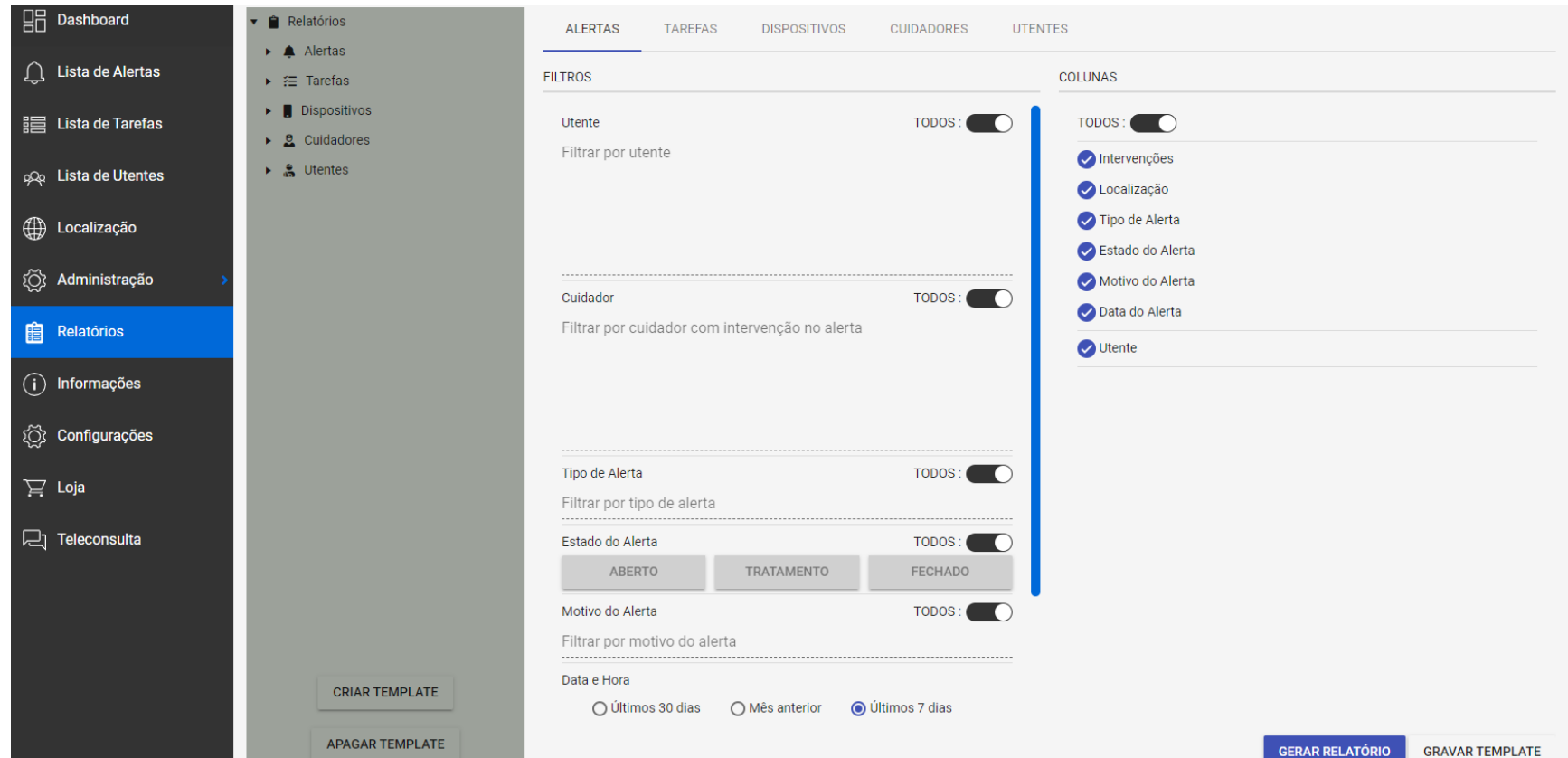
- Gestão de:
- ✓ Utilizadores
- ✓ Cuidadores
- ✓ Grupos
- ✓ Perfis de acesso
- ✓ Motivo de alerta
- ✓ Métricas de saúde
- ✓ Equipamentos

Dashboard									
Lista de Alertas									
Lista de Tarefas									
Lista de Utentes									
Localização									
Administração									
Utilizadores									
Cuidadores									
Utentes									
Grupos de Utentes									
Itens/pág.: 13									
Colunas									
+ ADICIONAR UTILIZADOR									
Utilizador	Nome	Administrador	Convidado	Cuidador	Utente	Cuidador Associado	Utente Associado		
Procurar	Procurar	Todos	Todos	Todos	Todos	Procurar	Procurar		
Is	Luís Silva	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Maria Cajuda de Almeida		EDITAR	
Im	Leandro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Maria Fagundes Cuidadora Mor		EDITAR	
elisabete.pinto@grup...	Elisabete Soares Pinto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Elisabete Pinto		EDITAR	
leandro.moreira@grup...	Leandro Moreira	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Leandro Moreira		EDITAR	
tiago.luis@grupoti.pt	Tiago Luís	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tiago Luís		EDITAR	
opc@grupoti.pt	Olívio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Olívio Pereira		EDITAR	
sergio.barbosa@grup...	Sérgio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sergio Barbosa		EDITAR	
demo@grupoti.pt	Demo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cuidador Demonstração		EDITAR	

Monitor de relatórios

Damos ao utilizador o poder de desenhar os seus relatórios com base de dados

- Nova funcionalidade, com a possibilidade de criar relatórios dinâmicos com toda a informação existente na base de dados;
- Possibilidade de criar templates com os relatórios mais utilizados;
- Exportação para PDF, Excel ou CSV

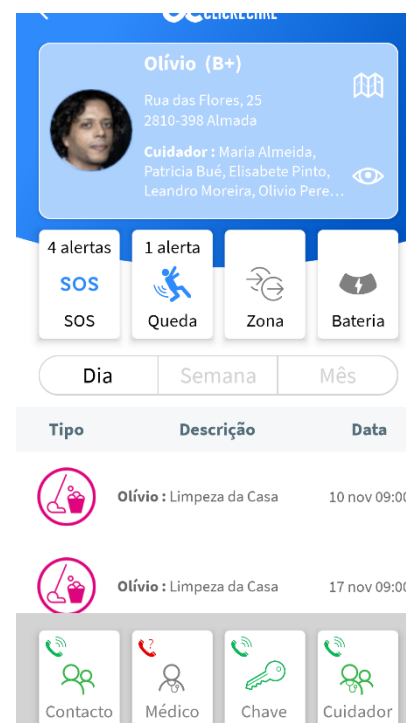


The screenshot displays the 'Relatórios' (Reports) section of the Click2Care application. The interface is divided into several sections:

- Left Sidebar (Navigation):** Contains menu items for Dashboard, Lista de Alertas, Lista de Tarefas, Lista de Utentes, Localização, Administração, **Relatórios** (highlighted), Informações, Configurações, Loja, and Teleconsulta.
- Sub-menu (Relatórios):** Lists Alerts, Tasks, Devices, Caregivers, and Users.
- Buttons:** 'CRIAR TEMPLATE' and 'APAGAR TEMPLATE' are located at the bottom of the sub-menu.
- Filtering and Column Selection:**
 - FILTROS (Filters):** Includes sections for 'Utente' (filter by user), 'Cuidador' (filter by caregiver with intervention), 'Tipo de Alerta' (filter by alert type), 'Estado do Alerta' (filter by alert status: ABERTO, TRATAMENTO, FECHADO), 'Motivo do Alerta' (filter by alert reason), and 'Data e Hora' (filter by date and time: Últimos 30 dias, Mês anterior, Últimos 7 dias).
 - COLUNAS (Columns):** A list of fields to be included in the report, such as Intervenções, Localização, Tipo de Alerta, Estado do Alerta, Motivo do Alerta, Data do Alerta, and Utente.
- Bottom Right:** 'GERAR RELATÓRIO' and 'GRAVAR TEMPLATE' buttons.

APP do Cuidador

Uma APP android que leva ao cuidador as principais funcionalidades da Plataforma WEB.



Criada para garantir o acompanhamento das equipas de intervenção.

Esta App é a ferramenta ideal para as equipas que estão em campo.

Sejam equipas internas ou de exterior, com esta aplicação android, poderão ver os alertas, dar início ou terminar uma tarefa, ver informação sobre um determinado utente e muito, muito mais!

Destacamos:

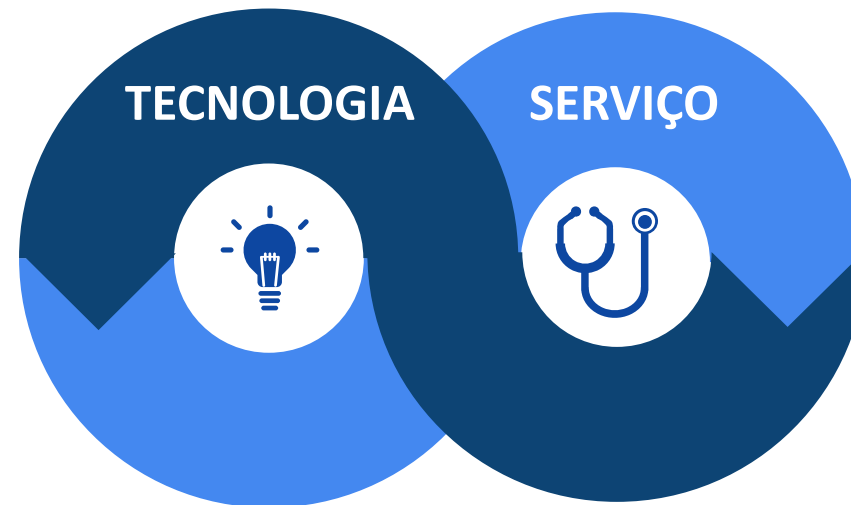
- ✓ Lista de tarefas: criação e edição de tarefas
- ✓ Lista de alertas: resposta a alertas (chat compartilhado com Plataforma WEB)
- ✓ Lista de Utentes: Lista de utentes com possibilidade de consulta e edição das fichas de cada utente
- ✓ Mapa: Localização de utentes, via dispositivo.

A opção com callcenter especializado

A solução Click2Care tem a opção de poder ser contratualizada com um [serviço de teleassistência especializado na área da saúde](#), prestado por um parceiro com larga experiência no acompanhamento de doentes crónicos e grupos de risco.

Empresa de Tecnologia, orientada ao desenvolvimento e suporte de soluções que aportem valor e qualidade de vida aos seus Clientes, seja na gestão de suas empresas ou no seu dia-a-dia.

- Desde 2000
- Especializada em Soluções IoT
- 32 colaboradores e cobertura nacional
- Elevado know-how



- Especializada em serviços na área da Saúde
- Equipa multidisciplinar
- Experiência comprovada

Empresa especializada na gestão de acompanhamento de doentes crónicos, oferece através de uma equipa especializada e multidisciplinar uma resposta segura e eficaz.



CLICK2CARE

tecnologiasimaginadas



www.click2care.pt



sergio.barbosa@protocoltek.com



(+351) 916 171 992



CPCJ
AZAMBUJA
COMISSÃO DE PROTECÇÃO
DE CRIANÇAS E JOVENS

Estatística referente ao ano 2021

Dados extraídos, após apresentação e aprovação, da estatística em Reunião da Modalidade Alargada da CPCJ de Azambuja a 27 de janeiro de 2022

A Presidente
Diana Serra

* **Volume Processual a 31 de dezembro de 2021**

* **Processos abertos: 159**

* **Saída de Processos: 97**

* Arquivados fase preliminar - 07

* Arquivados fase pós-preliminar - 89

* Enviados para outras CPCJ`s - 01

* **Processos instruídos: 152**

* Processos transitados 2020 - 40

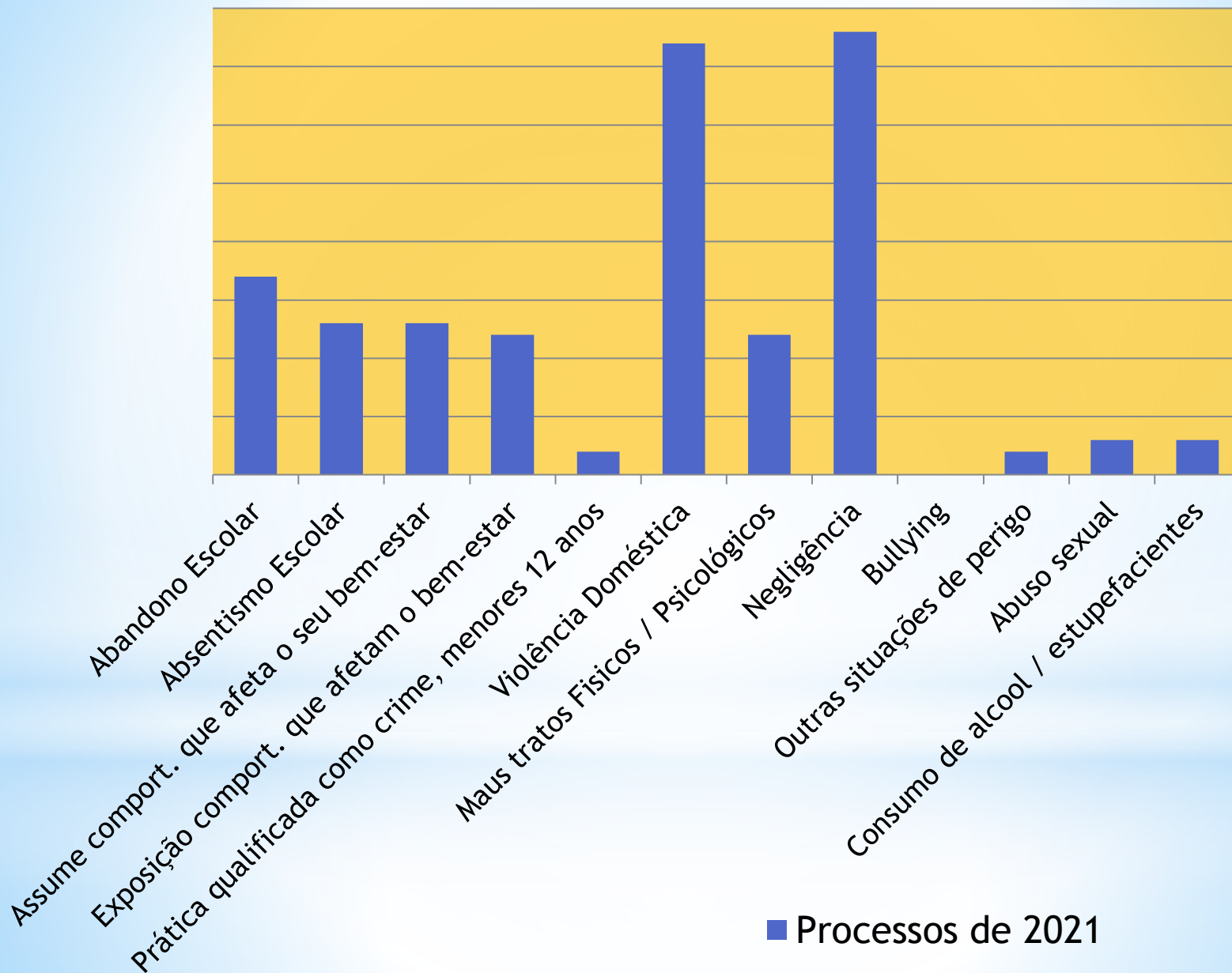
* Processos novos - 82

* Reabertos - 28

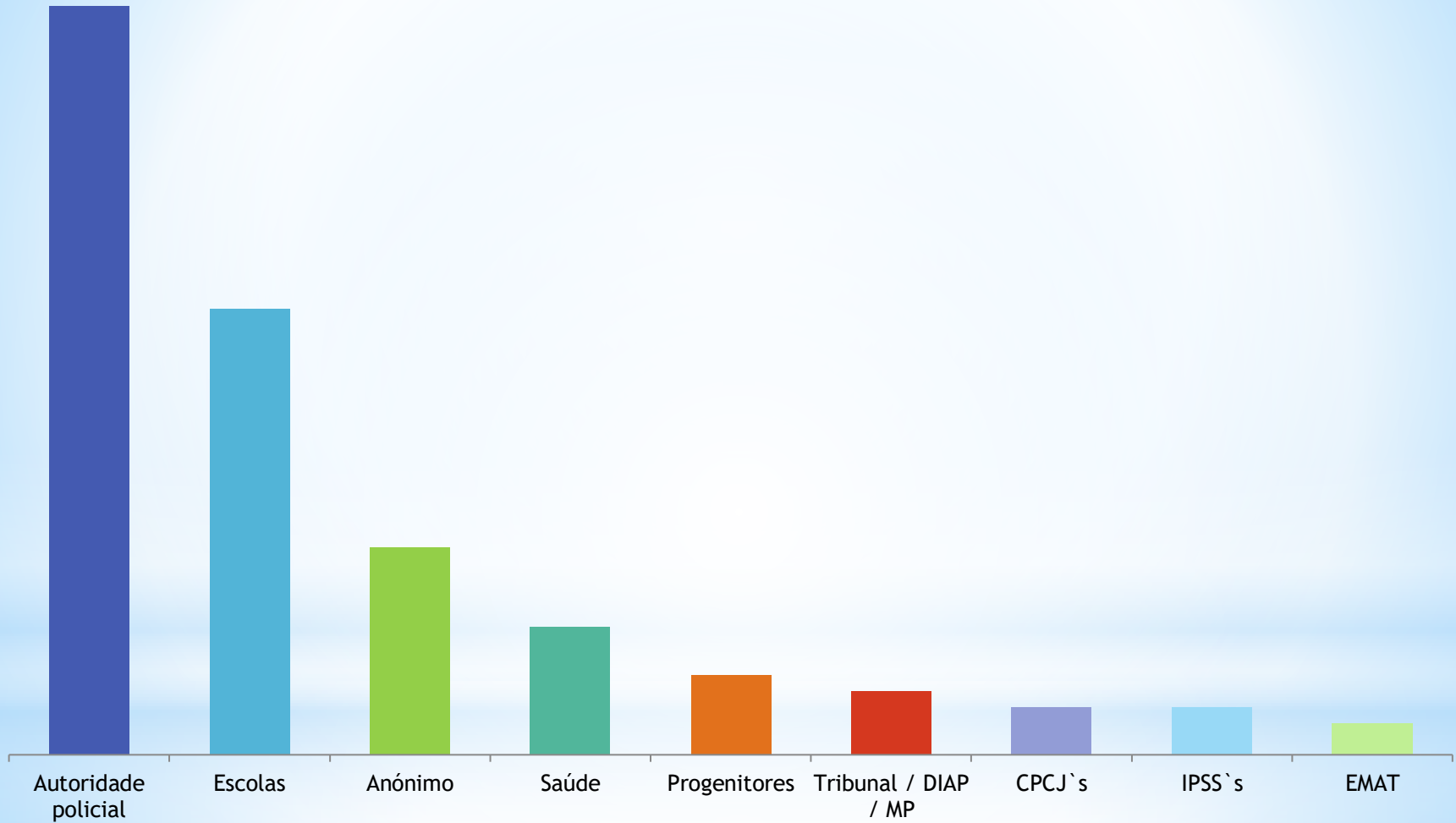
* Transferidos - 02

* **Pedidos de colaboração de outras Comissões - 22**

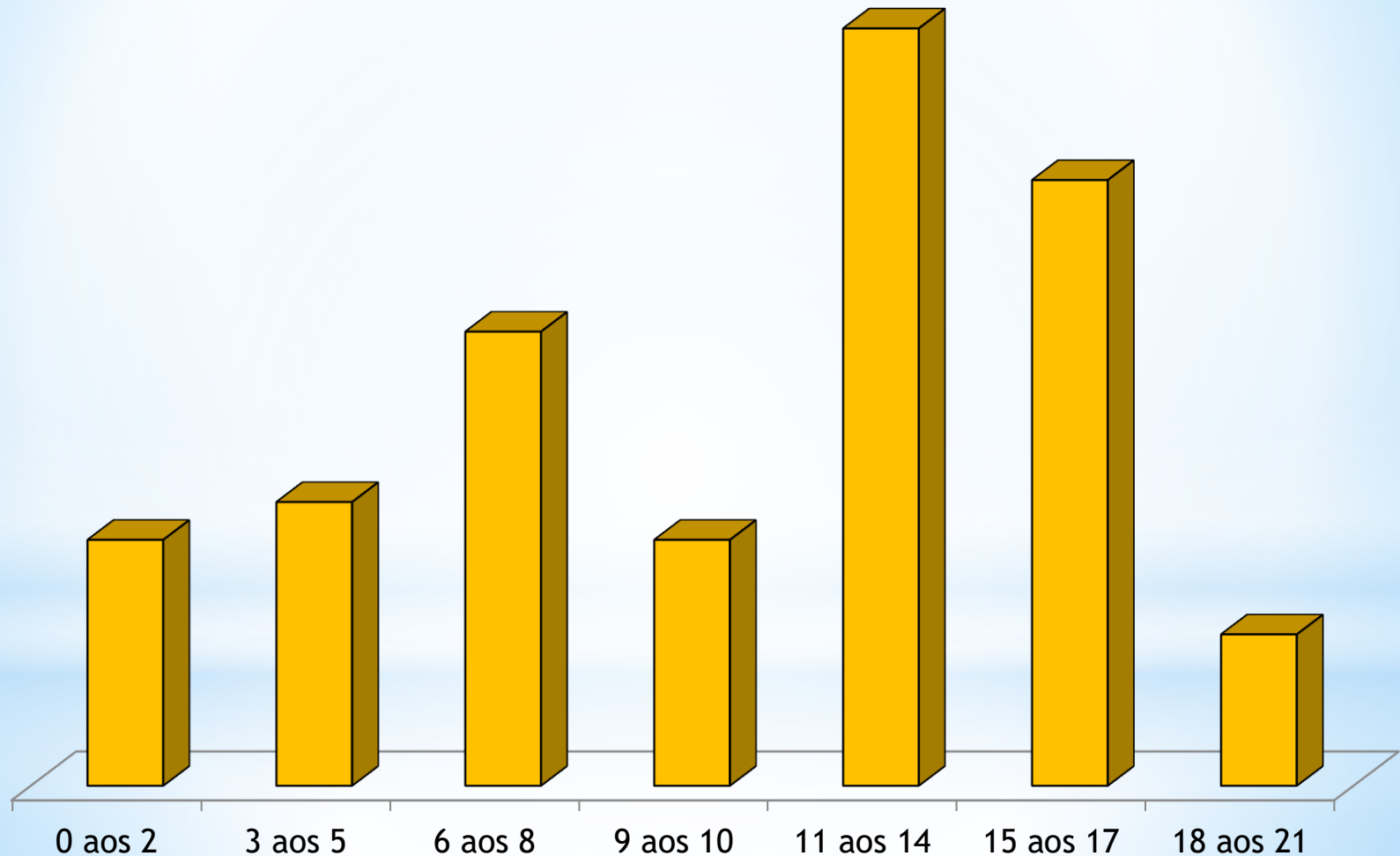
*Problemáticas comunicadas/sinalizadas



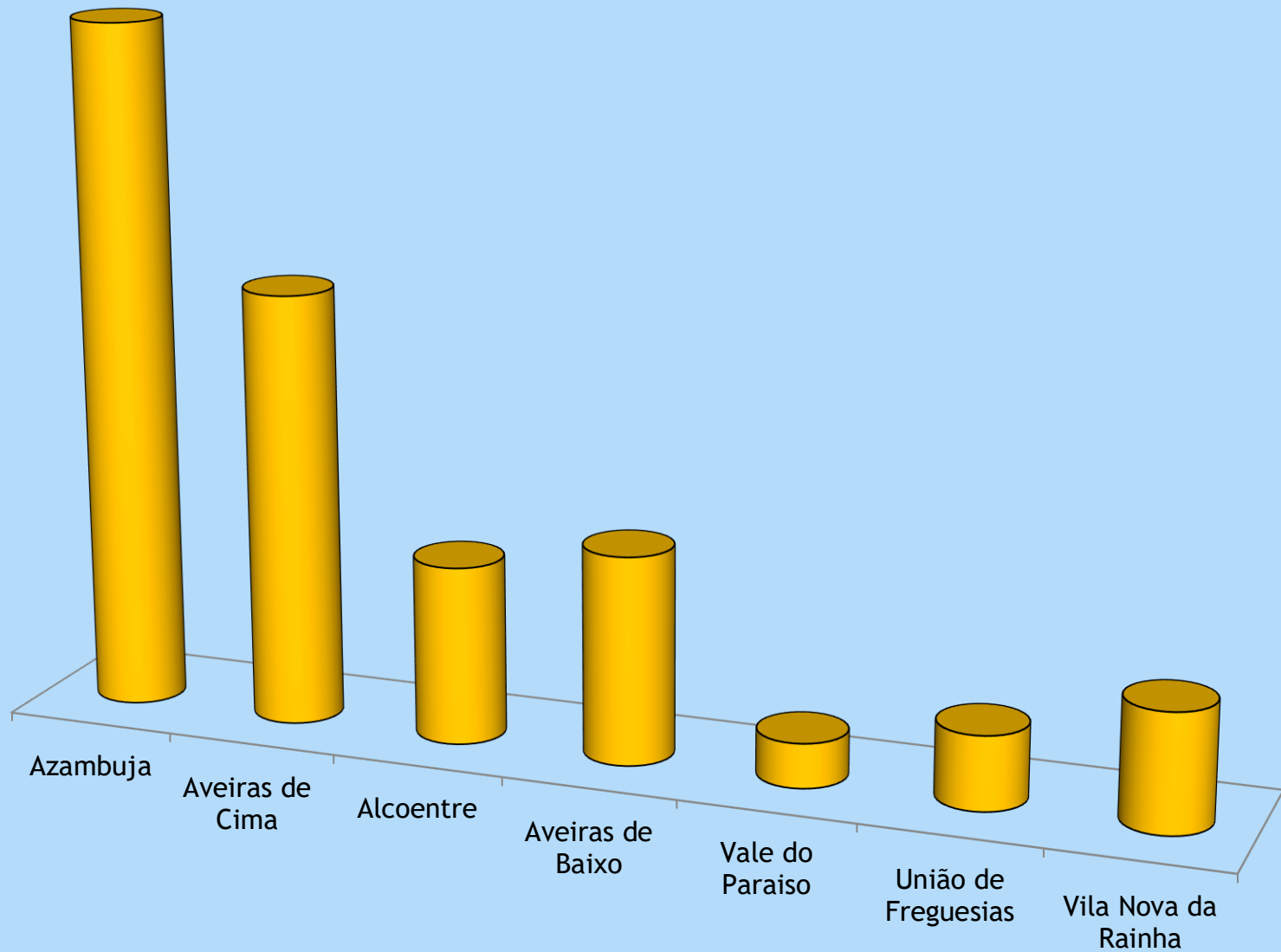
*Entidades Sinalizadoras



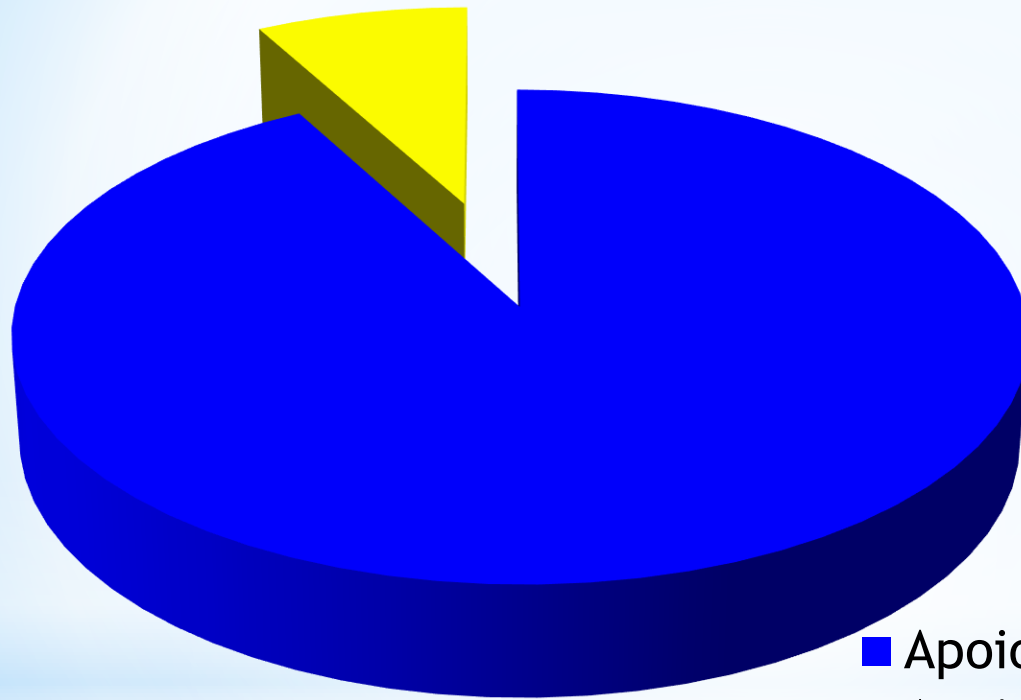
* Distribuição de Processos por faixa etária



*Processos por Freguesia



*Medidas de Promoção e Proteção



- Apoio Junto dos Pais
- Apoio Junto de outro familiar
- Confiança a pessoa idónea
- Acolhimento Familiar
- Acolhimento Residencial
- Apoio para autonomia de vida