

**Concurso Público para Concessão do Direito de Ocupação e Exploração de Espaço  
Público para Atividade de Exposição e Comercialização de Automóveis**

**PROGRAMA DO PROCEDIMENTO**

**ÍNDICE**

- 1. Identificação do concurso**
- 2. Entidade adjudicante**
- 3. Órgão que tomou a decisão de contratar**
- 4. Consulta do processo**
- 5. Órgão competente para prestar esclarecimentos**
- 6. Concorrentes**
- 7. Documentos das propostas**
- 8. Modo e prazo de apresentação das propostas**
- 9. Prazo de manutenção das propostas**
- 10. Critério de adjudicação**
- 11. Acto público**
- 12. Análise das propostas**
- 13. Documentos de habilitação**
- 14. Contrato**
- 15. Legislação aplicável**

**Anexo I. Planta**

**Anexo II. Minuta da declaração de aceitação do conteúdo do caderno de encargos**

**Anexo III. Minuta de declaração a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º do CCP**

**1. OBJETO e ÂMBITO**

**1.1.** Concurso público para a concessão do direito de ocupação e exploração de espaço público para atividade de exposição e comercialização de automóveis, é realizado ao abrigo do disposto no artigo 408.º, alínea b) do n.º 1 do artigo 16º, alínea b) do n.º 1 do artigo 21.º e n.º 1 do artigo 31.º, todos do Código dos Contratos Públicos (CCP), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 278/2009, de 2 de Outubro.

**1.2. A concessão tem por objeto:**

- a) A ocupação do espaço público definida e localizada na peça desenhada anexa (anexo I), para exploração da atividade de exposição e comercialização de automóveis;
- b) O direito de ocupação e exploração do espaço público, mediante o pagamento da renda mensal fixada na proposta adjudicada;

**2. ENTIDADE ADJUDICANTE**

A entidade adjudicante é o Município de Azambuja, com sede em Praça do Município, n.º 19, 2050-315 Azambuja, e os seguintes contactos:

Telefone: 263 400 400

Fax: 263 401 271

e-mail: [aprovisionamento@cm-azambuja.pt](mailto:aprovisionamento@cm-azambuja.pt)

Sítio internet: [www.cm-azambuja.pt](http://www.cm-azambuja.pt)

**3. ÓRGÃO QUE TOMOU A DECISÃO DE CONTRATAR**

Nos termos do artigo 36.º e 38.º do CCP, a decisão de contratar e a escolha do presente procedimento foi tomada por deliberação de Câmara Municipal de 25/06/2013.

**4. VALOR BASE**

**4.1.** O valor base da renda mensal é de 1.000,00 euros (mil euros)

**4.2.** Não serão aceites propostas de valor inferior.

**4.3.** A renda mensal será atualizada anual e automaticamente de acordo com a taxa de inflação, calculada e publicada pelo INE.

**5. PRAZO DA CONCESSÃO**

O direito de exploração objeto do contrato tem a duração de 1 ano, renovável automaticamente e por iguais períodos, para um período máximo de 4 anos, a contar da data da assinatura do contrato, se nenhuma das partes o denunciar mediante comunicação prévia feita por carta registada com aviso de receção, com a antecedência de um mês em relação ao termo do prazo.

**6. CONSULTA DO PROCESSO:**

**6.1.** O processo do concurso é constituído pelo Programa do Concurso, Caderno de Encargos e respetivos Anexos, e encontra-se patente para consulta nos serviços da entidade adjudicante, no Departamento Administrativo e Financeiro – Secção de Aprovisionamento, no edifício dos Paços do Concelho, na morada indicada em 2., onde pode ser examinado

todos os dias úteis durante o horário das 09 às 12.30 horas e das 14 às 16.30 horas, desde a data da publicação do anúncio do presente procedimento em Diário da República até ao termo do prazo fixado para a apresentação das propostas.

**6.2.** As peças do concurso estão ainda disponíveis para consulta no sítio da *internet* da entidade adjudicante, em [www.cm-azambuja.pt](http://www.cm-azambuja.pt), cabendo aos interessados a verificação comparativa do conteúdo das mesmas com as peças patenteadas a concurso.

## **7. ESCLARECIMENTOS:**

**7.1.** A entidade competente para prestar esclarecimentos é o júri do concurso.

**7.2.** Os pedidos de esclarecimento necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento deverão ser solicitados durante o primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, por escrito, ao júri do concurso, e remetidos para o Departamento Administrativo e Financeiro – Secção de Aprovisionamento, no edifício dos Paços do Concelho, e remetidos para a morada ou endereço de correio eletrónico indicados em 2.

**7.3.** Os esclarecimentos a que se refere o número anterior serão prestados, por escrito, até ao termo do segundo terço do prazo fixado para apresentação das propostas, sendo que a falta de resposta até àquela data, determina a prorrogação do prazo para a apresentação das propostas, por período correspondente ao do atraso.

## **8. DOCUMENTOS DA PROPOSTA:**

**8.1.** A proposta é obrigatoriamente constituída pelos seguintes documentos, sob pena de exclusão:

- a) Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do Caderno de Encargos, a qual deverá ser elaborada em conformidade com o modelo constante do Anexo II ao presente programa de procedimento, devidamente assinada;
- b) Documento onde conste o valor do preço mensal que o concorrente se propõe pagar pela concessão, que deve sempre respeitar o disposto no ponto 4 do presente programa, indicado em algarismos e por extenso, expresso em euros, e que não incluirá o Imposto sobre o Valor Acrescentado.

No caso de existir divergência entre o preço indicado por extenso e o descrito em algarismos prevalecerá sempre o indicado por extenso.

**8.2.** A proposta deve ainda apresentar os seguintes documentos:

- a) Declaração do concorrente, sob compromisso de honra, de que, caso a concessão lhe seja adjudicada, se obriga ao seguinte:

- i. Assegurar o cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis, bem como obter todas as autorizações necessárias para o exercício da atividade a desenvolver;
- ii. Promover a limpeza do espaço, bem como toda área envolvente;
- iii. Assegurar a circulação automóvel e pedonal no local, não podendo ser, de alguma forma interrompida;
- iv. No final do período da concessão o concessionário deverá assegurar que o local fica limpo, desocupado, permanecendo nas condições em que se encontrava antes da mesma, sem quaisquer danos nos pavimentos ou na zona ajardinada.

b) Quaisquer outros documentos que o concorrente considere indispensáveis ao esclarecimento da proposta.

**8.3.** Não é admitida a entrega de documentos instrutórios da proposta em língua estrangeira.

## **9. MODO E PRAZO DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS:**

**9.1.** A proposta deve ser apresentada em coleção de folhas devidamente numeradas e assinadas, em envelope opaco e fechado no rosto do qual se deve indicar a designação do procedimento e da entidade adjudicante, observando-se o disposto no n.º 5 do artigo 62.º do CCP.

**9.2.** Os documentos que constituem a proposta são apresentados em suporte de papel, sem rasuras, entrelinhas ou palavras riscadas e em duplicado, e devem ser remetidos por correio, sob registo e com aviso de receção, ao Departamento Administrativo e Financeiro – Secção de Aprovisionamento, na morada indicada ou aí entregues presencialmente, entre as 09.00 horas e as 16.30 horas, pelos concorrentes ou seus legais representantes, contra recibo.

**9.3.** Os documentos que constituem a proposta, devem ser encerrados em invólucro opaco e fechado, no rosto do qual deve ser escrita a palavra “Proposta”, indicando o nome ou a denominação social do concorrente ou dos membros do agrupamento concorrente, e a designação do contrato a celebrar.

**9.4.** O prazo para apresentação das propostas é de 20 dias seguidos contados da data de publicação do anúncio em Diário da República, não se incluindo na contagem o dia da publicação, nos termos do n.º 3 do artigo 470.º do CCP.

## **10. CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO**

**10.1.** O critério de adjudicação é o da **proposta da renda mensal mais elevada**.

## **11. ACTO PÚBLICO**

**11.1.** O ato público do concurso realizar-se-á às 15 horas do 1.º dia útil seguinte ao termo do prazo para a apresentação das propostas, no Salão Nobre da Câmara Municipal de Azambuja, na morada indicada no ponto 4.

**11.2.** Podem assistir à sessão do ato público quaisquer interessados, podendo intervir apenas os concorrentes e os seus representantes, estes últimos desde que devidamente credenciados, bastando no caso de intervenção de representantes de pessoa coletiva, a exibição dos respetivos Bilhete de Identidade e de uma credencial emitida pela representada da qual conste o nome e o número do Bilhete de Identidade do(s) representante(s).

**11.3.** Entende-se por credencial o documento emitido pela empresa concorrente representada, da qual conste os poderes conferidos para a representar no ato e a assinatura do(s) seu(s) gerente(s), administrador(es) ou mandatário(s) com poderes bastantes, invocando a qualidade em que o fazem.

**11.4.** Em caso de empate entre as propostas classificadas em primeiro lugar, é aberta licitação, de acordo com o critério da renda mensal mais elevada, e apenas se admitindo lances correspondentes a 10% do valor proposto.

## **12. ANÁLISE DAS PROPOSTAS:**

**12.1.** As propostas são analisadas de acordo com o critério de adjudicação.

**12.2.** Após análise das propostas o júri do procedimento elabora fundamentadamente um relatório preliminar, no qual propõe a ordenação das mesmas, e fundamenta a exclusão das propostas que revelem alguma das deficiências previstas no n.º 2 do artigo 146.º do CCP, e ainda das que não observem as formalidades específicas e que sejam essenciais, de acordo com o previsto no presente Programa.

**12.3.** Na fase de apreciação das propostas e sempre que o considere necessário para efeitos de análise e da avaliação destas, o júri do procedimento pode pedir aos concorrentes quaisquer esclarecimentos sobre as propostas apresentadas.

## **13. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**13.1.** Nos termos do artigo 81.º do CCP, o adjudicatário deve apresentar os seguintes documentos de habilitação:

- a) Declaração emitida conforme modelo constante do Anexo III ao presente Programa;
- b) Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações de impedimento previstas nas alíneas b), d), e) e i) do artigo 55.º do CCP, a saber:
  - i) Documento comprovativo em como não foi condenado por sentença transitada em julgado por qualquer crime que afete a sua honorabilidade

profissional, se entretanto não tiver ocorrido a sua reabilitação, no caso de se tratar de pessoas singulares, ou, no caso de se tratar de pessoas coletivas, de não terem sido condenadas por aqueles crimes os titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência das mesmas e estes se encontrem em efetividade de funções;

ii) Declaração que ateste que a situação do adjudicatário se encontra regularizada relativamente a contribuições para a Segurança Social em Portugal, ou no Estado de que sejam nacionais ou onde se situe o seu estabelecimento principal;

iii) Declaração que ateste que a situação do adjudicatário se encontra regularizada relativamente a impostos devidos em Portugal, ou no Estado de que sejam nacionais ou onde se situe o seu estabelecimento principal;

iv) Documento comprovativo em como não foi condenado por sentença transitada em julgado por crimes de participação em atividades de uma organização criminosa, corrupção, fraude, branqueamento de capitais, se entretanto não tiver ocorrido a sua reabilitação, no caso de se tratar de pessoa singular; No caso de se tratar de pessoas coletivas, de não terem sido condenadas pelos mesmos crimes os titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência das mesmas e estes se encontrem em efetividade de funções, se entretanto não tiver ocorrido a sua reabilitação;

**13.2.** O prazo para a apresentação dos documentos de habilitação é de 10 dias úteis contados da receção da notificação para o efeito.

#### **14. CONTRATO**

O contrato de concessão será reduzido a escrito.

#### **15. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

Em tudo o que for omissa ao presente programa de concurso, observar-se-á o disposto no Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de Janeiro, e no Código dos Contratos Públicos por ele aprovado, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 278/2009, de 2 de Outubro, e demais legislação aplicável.

## ANEXO II

### Minuta da declaração de aceitação do conteúdo do Caderno de Encargos

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 57.º do CCP]

1- ... (nome, número de documento de identificação e morada), portador do documento de identificação na qualidade de representante legal de ...(1) (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), tendo tomado inteiro e perfeito conhecimento do caderno de encargos relativo à execução do contrato a celebrar na sequência do procedimento de “Concurso público para concessão do direito de ocupação e exploração de espaço público para atividade de exposição e comercialização de automóveis”, declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) se obriga a executar o referido contrato em conformidade com o conteúdo do mencionado caderno de encargos, relativamente ao qual declara aceitar, sem reservas, todas as suas cláusulas.

2 - Declara também que executará o referido contrato nos termos previstos nos seguintes documentos, que junta em anexo (3):

3 - Declara ainda que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do referido contrato, ao disposto na legislação portuguesa aplicável.

4 - Mais declara, sob compromisso de honra, que:

- a) Não se encontra em estado de insolvência, em fase de liquidação, dissolução ou cessação de atividade, sujeita a qualquer meio preventivo de liquidação de patrimónios ou em qualquer situação análoga, nem tem o respetivo processo pendente;
- b) Não foi condenado(a) por sentença transitada em julgado por qualquer crime que afete a sua honorabilidade profissional (4) [ou os titulares dos seus órgãos sociais de administração, direção ou gerência não foram condenados por qualquer crime que afete a sua honorabilidade profissional (5), (6);
- c) Não foi objeto de aplicação de sanção administrativa por falta grave em matéria profissional (7) [ou os titulares dos seus órgãos sociais de administração, direção ou gerência não foram objeto de aplicação de sanção administrativa por falta grave em matéria profissional (8), (9);
- d) Tem a sua situação regularizada relativamente a contribuições para a segurança social em Portugal (ou no Estado de que é nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal) (10);
- e) Tem a sua situação regularizada relativamente a impostos devidos em Portugal (ou no Estado de que é nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal) (11);
- f) Não foi objeto de aplicação da sanção acessória prevista na alínea e) do n.º 1 do artigo 21.º do Decreto-Lei n.º 433/82, de 27 de Outubro, no artigo 45.º da Lei n.º 18/2003, de 11 de Junho, e no n.º 1 do artigo 460.º do Código dos Contratos Públicos (12);
- g) Não foi objeto de aplicação da sanção acessória prevista na alínea b) do n.º 1 do artigo 627.º do Código do Trabalho (13);

- h) Não foi objeto de aplicação, há menos de dois anos, de sanção administrativa ou judicial pela utilização ao seu serviço de mão-de-obra legalmente sujeita ao pagamento de impostos e contribuições para a segurança social, não declarada nos termos das normas que imponham essa obrigação, em Portugal (ou no Estado de que é nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal) (14);
- i) Não foi condenado(a) por sentença transitada em julgado por algum dos seguintes crimes (15) [ou os titulares dos seus órgãos sociais de administração, direção ou gerência não foram condenados por alguns dos seguintes crimes (16), (17):
  - i. Participação em atividades de uma organização criminosa, tal como definida no n.º 1 do artigo 2.º da Ação Comum n.º 98/773/JAI, do Conselho;
  - ii. Corrupção, na aceção do artigo 3.º do Ato do Conselho de 26 de Maio de 1997 e do n.º 1 do artigo 3.º da Ação Comum n.º 98/742/JAI, do Conselho;
  - iii. Fraude, na aceção do artigo 1.º da Convenção relativa à Proteção dos Interesses Financeiros das Comunidades Europeias;
  - iv. Branqueamento de capitais, na aceção do artigo 1.º da Diretiva n.º 91/308/CEE, do Conselho, de 10 de Junho, relativa à prevenção da utilização do sistema financeiro para efeitos de branqueamento de capitais;
- j) Não prestou, a qualquer título, direta ou indiretamente, assessoria ou apoio técnico na preparação e elaboração das peças do procedimento.

5 — O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica, consoante o caso, a exclusão da proposta apresentada ou a caducidade da adjudicação que eventualmente sobre ela recaia e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

6 — Quando a entidade adjudicante o solicitar, o concorrente obriga -se, nos termos do disposto no artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos, a apresentar a declaração que constitui o anexo II do referido Código, bem como os documentos comprovativos de que se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e i) do n.º 4 desta declaração.

7 — O declarante tem ainda pleno conhecimento de que a não apresentação dos documentos solicitados nos termos do número anterior, por motivo que lhe seja imputável, determina a caducidade da adjudicação que eventualmente recaia sobre a proposta apresentada e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

... (local), ... (data), ... [assinatura (18)].

- (1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.
- (2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».
- (3) Enumerar todos os documentos que constituem a proposta, para além desta declaração, nos termos do disposto nas alíneas b), c) e d) do n.º 1 e nos n.ºs 2 e 3 do artigo 57.º do CCP.
- (4) Indicar se, entretanto, ocorreu a respetiva reabilitação.
- (5) Indicar se, entretanto, ocorreu a respetiva reabilitação.
- (6) Declarar consoante o concorrente seja pessoa singular ou pessoa coletiva.
- (7) Indicar se, entretanto, ocorreu a respetiva reabilitação.
- (8) Indicar se, entretanto, ocorreu a respetiva reabilitação.
- (9) Declarar consoante o concorrente seja pessoa singular ou pessoa coletiva.
- (10) Declarar consoante a situação.
- (11) Declarar consoante a situação.
- (12) Indicar se, entretanto, decorreu o período de inabilidade fixado na decisão condenatória.
- (13) Indicar se, entretanto, decorreu o período de inabilidade fixado na decisão condenatória.
- (14) Declarar consoante a situação.
- (15) Indicar se, entretanto, ocorreu a sua reabilitação.
- (16) Indicar se, entretanto, ocorreu a sua reabilitação.
- (17) Declarar consoante o concorrente seja pessoa singular ou pessoa coletiva.
- (18) Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.

## ANEXO III

### Minuta de declaração

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º do CCP]

1 – ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1) ...(firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação designação ou referência ao procedimento em causa), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2):

- a) Não se encontra em estado de insolvência, em fase de liquidação, dissolução ou cessação de atividade, sujeita a qualquer meio preventivo de liquidação de patrimónios ou em qualquer situação análoga, nem tem o respetivo processo pendente;
- b) Não foi objeto de aplicação de sanção administrativa por falta grave em matéria profissional (3) [ou os titulares dos seus órgãos sociais de administração, direção ou gerência não foram objeto de aplicação de sanção administrativa por falta grave em matéria profissional (4), (5);
- c) Não foi objeto de aplicação da sanção acessória prevista na alínea e) do n.º 1 do artigo 21.º do Decreto-Lei n.º 433/82, de 27 de Outubro, no artigo 45.º da Lei n.º 18/2003, de 11 de Junho, e no n.º 1 do artigo 460.º do Código dos Contratos Públicos (6);
- d) Não foi objeto de aplicação da sanção acessória prevista na alínea b) do n.º 1 do artigo 627.º do Código do Trabalho (7);
- e) Não foi objeto de aplicação, há menos de dois anos, de sanção administrativa ou judicial pela utilização ao seu serviço de mão-de-obra legalmente sujeita ao pagamento de impostos e contribuições para a segurança social, não declarada nos termos das normas que imponham essa obrigação, em Portugal (ou no Estado de que é nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal) (8);
- f) Não prestou, a qualquer título, direta ou indiretamente, assessoria ou apoio técnico na preparação e elaboração das peças do procedimento.

2 – O declarante junta em anexo [ou indica ... como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados (9)] os documentos comprovativos de que a sua representada (10) não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e i) do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 – O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contra -ordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.  
... (local), ... (data), ... [assinatura (11)].

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(3) Indicar se, entretanto, ocorreu a respetiva reabilitação.

- (4) Indicar se, entretanto, ocorreu a respetiva reabilitação.
- (5) Declarar consoante o concorrente seja pessoa singular ou pessoa coletiva.
- (6) Indicar se, entretanto, decorreu o período de inabilidade fixado na decisão condenatória.
- (7) Indicar se, entretanto, decorreu o período de inabilidade fixado na decisão condenatória.
- (8) Declarar consoante a situação.
- (9) Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.
- (10) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».
- (11) Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.